

फाराम नं १
उच्च अदालत पाटन
आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को वार्षिक कार्य योजना
वार्षिक लक्ष्य निर्धारण फाराम
(योजनाको लक्ष्य १ को रणनीति उद्देश्य नं.१ १ (ग) सँग सम्बन्धित)

अदालतको नाम:- उच्च अदालत पाटन
न्यायपालिकाको चौथो रणनीतिक योजनाले उच्च अदालतहरूका लागि र.उ. १.१.(ग) अन्तर्गत निर्धारण गरेका लक्ष्यहरू

- जिम्मेवारी सरिआएका सबै शुरु मुद्दा, पुनरावेदन, साधकहरू र मध्यस्थ सम्बन्धी निवेदन फछ्यौट गर्ने
- चालु आर्थिक वर्षमा दर्ता भएका शुरु मुद्दा, पुनरावेदन र साधकहरूमध्ये कम्तिमा ५० प्रतिशत फछ्यौट गर्ने
- प्रतिवेदनहरू दर्ता भएको मितिले १ महिनाभित्र फछ्यौट गर्ने

योजना अनुसार वार्षिक रूपमा फैसला गर्नुपर्ने मुद्दाको संख्या:- ९३४८

अनुमानित लगतको फछ्यौट लक्ष्य प्रतिशत:- ६९.०१

सि.नं	जिम्मेवारी										नयाँ दर्ताको अनुमान			जम्मा वार्षिक अनुमानित लगत	योजनाले तोकेको लक्ष्य	वार्षिक लक्ष्य*
	रिटतर्फ					मुद्दातर्फ					कुल जम्मा	तीन आ.व.को औषत मुद्दा दर्ता संख्या	१० प्रतिशतले हुने वृद्धि			
	६ महिना भित्रको	६ महिना देखि १ वर्ष भित्रको	१ वर्ष देखि १८ महिना भित्रको	१८ महिना नाघेको	जम्मा	१ वर्षभित्र	१ वर्षदेखि १८ महिना भित्र	१८ महिना नाघेको	जम्मा							
१	३१४	४२	२०	४	३८०	४०६८	४७४	२२८	४७७०	५१५०	७६३२	७६३	८३९५	१३५४५	जम्मेवारा सरका(२१२०) + अनुमानित दर्ताको ५० *(४१९८)	९३४८

तयार गर्ने

प्रमाणित गर्ने

* योजनाले तोकेको लक्ष्य निर्धारण गत आ.व. बाट जिम्मेवारी सरी आएको मुद्दा सङ्ख्या ५१५० र यस आर्थिक वर्षमा दर्ता हुन सक्ने अनुमानित मुद्दा संख्याको कम्तीमा ५०% ले हुन आउने सङ्ख्या गरी वार्षिक मुद्दा फछ्यौटको लक्ष्य ९३४८ निर्धारण गरिएको।

फाराम नं २
उच्च अदालत पाटन
आर्थिक वर्ष २०७६/७७को वार्षिक कार्य योजना
वार्षिक लक्ष्य निर्धारण फाराम
(रणनीतिक योजनाको अन्तर्गत लक्ष्य १ को रणनीति उद्देश्य १.१ (ग) सँग सम्बन्धित)

अदालतको नाम:- उच्च अदालत पाटन

योजना अनुसार वार्षिक रूपमा फैसला गर्नुपर्ने मुद्दाको संख्या:- ९३४८

सि.नं.	विषय	अवधिगत संख्या	जिम्मेवारी सरी आएको मुद्दा	नयाँ दर्ता अनुमान	जम्मा कायम हुने आउने अनुमानित वार्षिक लगत	अनुमानित वार्षिक मुद्दा फछ्यौट संख्या	कै.
१	शुरु मुद्दा	६ महिना भित्रको	७५३	८६९	२०३८	१४०६	
		६ महिना देखि १ वर्षभित्रको	२५१				
		१ वर्ष देखि १८ महिना भित्रको	१६१				
		१८ महिना नाघेको	४				
		जम्मा	११६९				
२	पुनरावेदन/साधक	६ महिना भित्रको	२०२४	६२१३	९८११	६७७१	
		६ महिना देखि १ वर्ष भित्रको	१०३७				
		१ वर्ष देखि १८ महिना भित्रको	३१३				
		१८ महिना नाघेको	२२४				
		जम्मा	३५९८				
३	रिट र निषेधाज्ञा निवेदन	६ महिना भित्रको	३१४	१२९३	१६७३	११५५	
		६ महिना देखि १ वर्ष भित्रको	४२				
		१ वर्ष देखि १८ महिना भित्रको	२०				
		१८ महिना नाघेको	४				
		जम्मा	३८०				
४	साधक जाँच	६ महिना भित्रको	०	२०	२३	१६	
		६ महिना देखि १ वर्ष भित्रको	३				
		१ वर्ष देखि १८ महिना भित्रको	०				
		१८ महिना नाघेको	०				
		जम्मा	३				
मुद्दा तथा रिटको जम्मा			५१५०	८३९५	१३५४५	९३४८	
५	निवेदन		१०	१९४१	१९५१	१९५१	
६	कैफियत प्रतिवेदन		१३१	१५९५	१७२६	१६४०	९५%
७	फुटकर निवेदन		४	७८१	७८५	७८५	
जम्मा (५+६+७)			१४५	४३१७	४४६२	४३७६	
कूल जम्मा			५२९५	१२७१२	१८००७	१३७२४	

तयार गर्ने

प्रमाणित गर्ने

फाराम नं २ भन्ने तरिका -

- फैसला गर्नुपर्ने मुद्दा, पुनरावेदन र रिट निवेदनहरूको संख्या निर्धारण गर्दा उपरोक्त उल्लेखित चौथो रणनीतिक योजनाले निर्धारण गरेका सुचकहरूलाई आधार मानी निर्धारण गर्नुपर्ने
- जिम्मेवारी सरीआएका मुद्दाहरूको महलमा तत्काल अगाडिको वर्षको आपाड मासान्तमा बाँकी रहन आएका मुद्दा, पुनरावेदन, रिट तथा निवेदन/प्रतिवेदनको संख्या उल्लेख गर्ने
- आगामी आ.व. ०७६/०७७ मा दर्ता हुनसक्ने मुद्दाको अनुमान गर्दा सम्बन्धित अदालतमा अधिल्लो तीन आर्थिक वर्षमा दर्ता भएका औपत मुद्दा संख्यामा कम्तीमा १० प्रतिशतले थप गरी आगामी वर्षको नयाँ दर्ताको अनुमानित संख्या निर्धारण गर्ने । नयाँ दर्ताको अनुमानलाई मुद्दा र रिट तर्फ विभाजन गरी प्रस्तुत गर्ने ।
- जम्मा फछ्यौट लक्ष्य कायम गर्दा नयाँ दर्ताको अनुमानित संख्याको ५० प्रतिशतले हुन आउने संख्या र जिम्मेवारी सरीआएका सबै मुद्दा, रिट तथा पुनरावेदन र निवेदन प्रतिवेदनको संख्या जोडी वार्षिक फछ्यौट लक्ष्य निर्धारण गर्ने । वार्षिक लक्ष्यको आधारमा मासिक लक्ष्य निर्धारण गर्दा सकभर जिम्मेवारी सरी आएका मुद्दा, रिट तथा पुनरावेदनहरू आर्थिक वर्ष शुरु भएको मितिले
- ६ महिनासम्ममा फछ्यौट गर्ने गरी मासिक लक्ष्य निर्धारण गर्ने ।
- निवेदन/प्रतिवेदनहरूको अनुमानित संख्या निर्धारण गर्दा विगत ३ आर्थिक वर्षमा दर्ता हुन आएका प्रतिवेदनको औपत संख्याको १० प्रतिशत थप गर्दा हुन आउने संख्या निर्धारण गरी वार्षिक तथा मासिक फछ्यौट संख्या निर्धारण गर्ने ।

3.599

फाराम नं ३
उच्च अदालत पाटन
आर्थिक वर्ष २०७६/७७को वार्षिक कार्य योजना
मासिक लक्ष्य निर्धारण फाराम

(योजनाको लक्ष्य १ को रणनीति उद्देश्य नं. १.१ ग. सँग सम्बन्धित)

योजनाबाट निर्धारण भए अनुसार वार्षिक रुपमा फैसला गर्नुपर्ने मुद्दाको जम्मा सँख्या: ९३४८ प्रतिशत: ६९.०१ (जम्मा लगतको प्रतिशत)

क्र.सं.	मुद्दा	अवधि	विवरण	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुस	माघ	फागुन	चैत	बैशाख	जेठ	असार	जम्मा				
			कार्यदिन	१७	२६	१२	२२	२६	२५	२५	२३	२४	२३	२७	२७	२७७				
१	शुरु मुद्दा	६ महिना भित्रको	लक्ष्य	५०	७६	३५	६४	७६	७३	७३	६७	७१	६७	८०	८०	८१२	०			
			प्रगति																	
		६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य	२६	४०	१८	३४	४०	३९	३९	३६	३७	३६	४२	४२	४२९	४२९	०		
			प्रगति																	
		१ वर्षदेखि १८ महिनाभित्रको	लक्ष्य	१०	१५	६	१३	१५	१५	१५	१३	१४	१३	१६	१६	१६	१६	१६१	०	
			प्रगति																	
		१८ महिना नाघेको	लक्ष्य		१	१	१	१										४		
			प्रगति																०	
		२	पुनरावेदन/साधक	६ महिना भित्रको	लक्ष्य	१७३	२६५	१२१	२२४	२६५	२५५	२५५	२३४	२४४	२३४	२७५	२७५	२८२	२८२०	०
					प्रगति															
६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य			२१०	३२२	१४९	२७२	३२२	३१०	३१०	२८५	२९७	२८५	३३४	३३४	३३४	३३४	३४३०	०	
	प्रगति																			
१ वर्षदेखि १८ महिना भित्रको	लक्ष्य			१९	२९	१४	२५	२९	२८	२८	२६	२७	२६	३१	३१	३१	३१	३१३	०	
	प्रगति																			
१८ महिना नाघेको	लक्ष्य			१३	२१	१०	१८	२१	२०	२०	१९	१९	१९	२२	२२	२२	२२	२२४	०	
	प्रगति																			
३	रिट			६ महिनाभित्रको रिट	लक्ष्य	३०	४८	२२	४०	४८	४६	४६	४२	४४	४२	५०	५०	५०	५०८	०
					प्रगति															
		६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य	३८	५८	२७	५०	५८	५६	५६	५२	५४	५२	६१	६१	६१	६२३	०		
			प्रगति																	
		१ वर्षदेखि १८ महिना भित्रको	लक्ष्य	१	२	१	२	२	१	१	२	२	२	२	२	२	२	२०	०	
			प्रगति																	
		१८ महिना नाघेको	लक्ष्य		१	१	१	१										४		
			प्रगति																	
		जम्मा			लक्ष्य	५७०	८७८	४०५	७४४	८७८	८४३	८४३	७७६	८०९	७७६	९१३	९१३	९३४८		
					प्रगति															
		१ महिना भित्र	लक्ष्य	२६९	४११	१८८	३४८	४११	३९५	३९५	३६३	३७९	३६३	४२७	४२७	४३७६				

क्र.सं.	मुद्दा	अवधि	विवरण	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुस	माघ	फागुन	चैत	वैशाख	जेठ	असार	जम्मा
			कार्यदिन	१७	२६	१२	२२	२६	२५	२५	२३	२४	२३	२७	२७	२७७
४	निवेदन प्रतिवेदन	१ महिना नाघेको	प्रगति													
			लक्ष्य													
	फुटकर निवेदन	प्रगति														
		लक्ष्य														
जम्मा			लक्ष्य	२६९	४११	१८८	३४८	४११	३९५	३९५	३६३	३७९	३६३	४२७	४२७	४३७६
			प्रगति													
कूल जम्मा			लक्ष्य	८३९	१२८९	५९३	१०९२	१२८९	१२३८	१२३८	११३९	११८८	११३९	१३४०	१३४०	१३७२४
			प्रगति													

तयार गर्ने

प्रमाणित गर्ने

फाराम नं ३ भर्ने तरिका –

१. फेसला गर्नुपर्ने जम्मा मुद्दा सँख्या उल्लेख गर्दा फाराम नं २ बाट निर्धारित भएको सम्बन्धित अदालतको वार्षिक फछ्यौटको लक्ष्य सँख्या उल्लेख गर्ने ।

२.कार्यदिनको हिसाव गर्दा साउन महिनामा वार्षिक कार्ययोजना तयारी, लगत अद्यावधिक गर्ने, वार्षिक प्रतिवेदन तयारी लगायतका कार्यसम्पन्न भै नियमित रुपमा मुद्दा पेशी तोकिएको दिनदेखि विदाका दिनहरू बाहेक गरी अदालत खुल्ने कार्यदिनको गणना गर्ने ।

३.मासिक फछ्यौट लक्ष्य निर्धारण गर्दा मासिक कार्यदिनको अनुपात समेत विचार गरी निर्धारण गर्ने ।

फाराम नं ४
उच्च अदालत पाटन
आर्थिक वर्ष २०७६/७७को वार्षिक कार्य योजना
इजलासगत लक्ष्य निर्धारण फाराम

(रणनीतिक योजना लक्ष्य १ को रणनीति उद्देश्य नं.१. १ सँग सम्बन्धित)

योजनाबाट निर्धारण भए अनुसार वार्षिक रूपमा फैसला गर्नुपर्ने मुद्दाको जम्मा सँख्या: ९३४८

क्र.सं.	मुद्दा	अवधि	विवरण	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुस	माघ	फागुन	चैत	वैशाख	जेठ	असार	जम्मा	
			कार्यदिन	१७	२६	१२	२२	२६	२५	२५	२३	२४	२३	२७	२७	२७७	
१	शुरु मुद्दा	६ महिना भित्रको	लक्ष्य	५०	७६	३५	६४	७६	७३	७३	६७	७१	६७	८०	८०	८१२	
			प्रगति														
		६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य	२६	४०	१८	३४	४०	३९	३९	३६	३७	३६	४२	४२	४२९	
			प्रगति														
		१ वर्षदेखि १८ महिनाभित्रको	लक्ष्य	१०	१५	६	१३	१५	१५	१५	१५	१३	१४	१३	१६	१६	१६१
			प्रगति														
		१८ महिना नाघेको	लक्ष्य		१	१	१	१									४
			प्रगति														
२	पुरावेदन/साधक	६ महिना भित्रको	लक्ष्य	१७३	२६५	१२१	२२४	२६५	२५५	२५५	२३४	२४४	२३४	२७५	२७५	२८२०	
			प्रगति														
		६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य	२१०	३२२	१४९	२७२	३२२	३१०	३१०	२८५	२९७	२८५	३३४	३३४	३४३०	
			प्रगति														
		१ वर्षदेखि १८ महिना भित्रको	लक्ष्य	१९	२९	१४	२५	२९	२८	२८	२६	२७	२६	३१	३१	३१३	
			प्रगति														
		१८ महिना नाघेको	लक्ष्य	१३	२१	१०	१८	२१	२०	२०	१९	१९	१९	२२	२२	२२४	
			प्रगति														
३	रिट	६ महिनाभित्रको रिट	लक्ष्य	३०	४८	२२	४०	४८	४६	४६	४२	४४	४२	५०	५०	५०८	
			प्रगति														
		६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य	३८	५८	२७	५०	५८	५६	५६	५२	५४	५२	६१	६१	६२३	
			प्रगति														
		१ वर्षदेखि १८ महिना भित्रको	लक्ष्य	१	२	१	२	२	१	१	२	२	२	२	२	२०	
			प्रगति														
		१८ महिना नाघेको	लक्ष्य		१	१	१	१									४
			प्रगति														
जम्मा			लक्ष्य	५७०	८७८	४०५	७४४	८७८	८४३	८४३	७७६	८०९	७७६	९१३	९१३	९३४८	
			प्रगति														
प्रति इजलास फछ्यौट लक्ष्य (मुद्दा तर्फ)				४४	६८	३१	५७	६८	६५	६५	६०	६२	६०	७०	७०	७१९	
प्रति न्यायाधीश फछ्यौट लक्ष्य (मुद्दा तर्फ)				३४	५२	२४	४४	५२	५०	५०	४६	४८	४६	५४	५४	५५०	
४	निवेदनप्रतिवेदन/फुटकर निवेदन	१ महिना भित्र	लक्ष्य	२६९	४११	१८८	३४८	४११	३९५	३९५	३६३	३७९	३६३	४२७	४२७	४३७६	
			प्रगति														
		१ महिना नाघेको	लक्ष्य														
			प्रगति														
जम्मा			लक्ष्य	२६९	४११	१८८	३४८	४११	३९५	३९५	३६३	३७९	३६३	४२७	४२७	४३७६	
			प्रगति														
प्रति इजलास फछ्यौट लक्ष्य (निवेदन समेत तर्फ)				२१	३२	१४	२७	३२	३०	३०	२८	२९	२८	३३	३३	३३७	
प्रति न्यायाधीश फछ्यौट लक्ष्य (निवेदन समेत तर्फ)				१२	१९	९	१६	१९	१८	१८	१७	१७	१९	१९	१९	२००	
कूल जम्मा			लक्ष्य	८३९	१२८९	५९३	१०९२	१२८९	१२३८	१२३८	११३९	११८८	११३९	१३४०	१३४०	१३७२४	
			प्रगति														
प्रति इजलास फछ्यौट लक्ष्य (मुद्दा र निवेदनसमेत दुवै)				६५	९९	४६	८४	९९	९५	९५	८८	९१	८८	१०३	१०३	१०५६	
प्रति न्यायाधीश फछ्यौट लक्ष्य (मुद्दा र निवेदनसमेत दुवै)				४६	७१	३३	६०	७१	६८	६८	६३	६५	६३	७३	७३	७५०	

फाराम नं ४ भन्ने तरिका -

- प्रति इजलास फैसला गर्नुपर्ने जम्मा सँख्या उल्लेख गर्दा फाराम नं २ का आधारमा निर्धारित वार्षिक लक्ष्यलाई अदालतमा कायम रहेको इजलासको संख्या निर्धारण गर्ने
 - कार्यदिनको हिसाव गर्दा साउन महिनामा वार्षिक कार्ययोजना तयारी, लगत अद्यावधिक गर्ने, वार्षिक प्रतिवेदन तयारी लगायतका कार्यसम्पन्न भै नियमित रूपमा पेशी तोकिएको दिनदेखि विदाका दिनहरू बाहेक गरी अदालत खुल्ने कार्यदिनको गणना गर्ने ।
 - मासिक फछ्यौट लक्ष्य निर्धारण गर्दा मासिक कार्यदिनको अनुपात र न्यायाधीशले लिन सक्ने विदा वा तालिममा हुनसक्ने सहभागिता समेत विचार गरी निर्धारण गर्ने ।
- प्रति इजलास फछ्यौट लक्ष्य निर्धारण १३ वटा इजलासका आधारमा गरिएको ।
 - प्रति न्यायाधीश फछ्यौट लक्ष्य निर्धारण ३४ जना न्यायाधीशका आधारमा गरिएको ।

फाराम नं ५

उच्च अदालत पाटन

आ व २०७६/७७को वार्षिक कार्य योजना

मातहत अदालत र कार्यालयको निरीक्षण एवं अनुगमनसम्बन्धी लक्ष्य निर्धारण फाराम

निरीक्षण गर्नुपर्ने अदालतको सँख्या: ११

निरीक्षण गर्नुपर्ने कारागारको सँख्या: १२

सि.नं.	न्यायाधीशको नाम	निरीक्षण गर्ने महिना	निरीक्षण गर्नुपर्ने अदालत र कार्यालयको नाम	कैफियत
१	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	काठमाण्डौ जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
२	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	ललितपुर जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
३	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	भक्तपुर जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं बालसशर गृह	
४	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
५	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	सिन्धुपाल्चोक जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
६	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	धादिङ्ग जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
७	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	नुवाकोट जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
८	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	सिन्धुली जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
९	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	रामेछाप जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
१०	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	रसुवा जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
११	मुख्य न्यायाधीश वा मुख्य न्यायाधीशले तोकेको न्यायाधीश	मंसिर/पुष	दोलखा जिल्ला अदालत र यस अदालतले पुनरावेदन सुन्ने जिल्ला स्थित अर्धन्यायिक निकायहरू एवं कारागार कार्यलयहरू	
जम्मा संख्या				

तयार गर्ने

प्रमाणित गर्ने

* तोकिएको अवधीमा निरीक्षण हुन नसकेमा आवश्यकताको आधारमा अन्य महिनामा समेत निरीक्षण गर्न सकिने।

फाराम नं ६
उच्च अदालत पाटन
आर्थिक वर्ष २०७६/७७को वार्षिक कार्य योजना
मिसिलको आन्तरिक निरीक्षण गर्ने कार्यको मासिक लक्ष्य निर्धारण फाराम

जिम्मेवारी सरिआएको मिसिल सँख्या:- ५१५०

यसवर्ष दर्ता हुने अनुमानित मुद्दा संख्या:- ८३९५

जम्मा निरीक्षण गर्नुपर्ने मिसिल संख्या:-१३५४५

रजिष्ट्रार/उप-रजिष्ट्रारको नाम: बाबुराम दहाल/ मोहन सुवेदी, निलकण्ठ बराल, शम्भुप्रसाद रेग्मी, इश्वर आचार्य

सुपरिन्टेन्डेन्टको नाम:-

विषय	मिसिलको आन्तरिक निरीक्षणको मासिक लक्ष्य												
	महिना	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुस	माघ	फागुन	चैत	बैशाख	जेठ	असार
कार्य दिन	१७	२६	१२	२२	२६	२५	२५	२३	२४	२३	२७	२७	
मिसिलको लक्ष्य	८३१	१२७१	५८७	१०७६	१२७१	१२२२	१२२२	११२५	११७४	११२५	१३२०	१३२०	
आन्तरिक प्रगति													

तयार गर्ने

प्रमाणित गर्ने

फाराम नं ६ भर्ने तरिका –

१. चालु मिसिल निरीक्षणको वार्षिक लक्ष्य निर्धारण गर्दा जिम्मेवारी सरी आएको लगत सङ्ख्यामा र यस आर्थिक वर्षमा नयाँ दर्ता हुनसक्ने अनुमानित लगतको (प्रतिशतले हुन आउने सङ्ख्या जोडी वार्षिक लक्ष्य निर्धारण गर्ने र उक्त वार्षिक लक्ष्यलाई कार्य दिनका आधारमा मासिक लक्ष्य कायम गर्ने ।

२. मद्दा दर्ता भएपछि ३ महिनाभित्र मिसिलहरू निरीक्षण हने गरी लक्ष्य निर्धारण गर्ने ।

जम्मा
२७७
१३५४५

फाराम नं ७
उच्च अदालत पाटन
आर्थिक वर्ष २०७६/७७को वार्षिक कार्ययोजना
व्यवस्थापकीय कार्यको मासिक लक्ष्य निर्धारण फाराम

कार्यको विषय	मासिक रूपमा सम्पन्न गर्नु पर्ने कार्यहरूको लक्ष्य												जम्मा
	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पौष	माघ	फागुन	चैत	वैशाख	जेठ	आषाढ	
वैतनिक कानूनव्यवशायीबाट कारागार भ्रमण पटक	४	४	४	४	४	४	४	४	४	४	४	४	४८
काउन्सेलिङ्ग सेवा संचालन पटक	१७	२६	१२	२२	२६	२५	२५	२३	२४	२३	२७	२७	२७७
योजनाको प्रगति समीक्षा पटक	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१२
योजना कार्यान्वयनका सम्बन्धमा सरोकारवालाहरूसँग अन्तरक्रिया पटक	१			१			१				१		४
तामेलदार र स्थानीय निकायका सचिवहरू बीच अन्तरक्रिया पटक		१											१
सडाउनु पर्ने कागजातहरू सडाइने मिसिल संख्या	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	निरन्तर	
न्याय क्षेत्र समन्वय समितिको बैठक		१				१			१			१	४
वार, वेन्च र सरकारी वकील बीचको अन्तरक्रिया कार्यक्रम		१		१				१			१		४
संचारकर्मीहरूसँग अन्तरक्रिया						१					१		२
मुद्दाको टिपोट	५७४	८७७	४०५	७४३	८७७	८४४	८४४	७७६	८१०	७७६	९११	९११	९३४८
Judicial Outreach/Inreach		१			१				१		१		४
Meet The Judge	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१२
सुचना प्रविधि सम्बन्धी तालिम	१						१						२
योजनाको त्रैमासिक समिक्षा				१			१			१			३
मेलमिलाप प्रक्रियाको बारेमा न्यायाधीश र कर्मचारी बीच अन्तरक्रिया			१										१
मेलमिलापकर्ता, मध्यस्थकर्ता र दोभाषेको रोष्टर	१												१
व्यवस्थापन													
अदालतको जानकारी सम्बन्धी ब्रोसुर छपाइ र वितरण		१											१
मुलुकी संहिता सम्बन्धी पुर्नताजकी तालिम				१							१		२
न्याय सम्पादनको क्रममा प्राप्त अनुभवको आदान प्रदान कार्यक्रम	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१२
न्यायधीश तथा कर्मचारी बीच अन्तरक्रिया कार्यक्रम	१				१			१			१		४
कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि तालिम				१						१			२
बाणिज्य प्रकृतिका मुद्दासँग सम्बन्धित सरोकारवाला निकायहरूसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम		१						१					२
महत्वपूर्ण समसामहिक विषयमा बौद्धिक छलफल				१		१			१			१	४
मातहत अदालतको व्यवस्थापन र फेसला कार्यान्वयनका सम्बन्धमा सेस्तेदार तथा तहसिलदारहरूबीच अन्तरक्रिया कार्यक्रम					१					१			२
मातहत अदालतहरूका कामकारवाहीका सम्बन्धमा जिल्ला न्यायाधीशहरूबीच अन्तरक्रिय कार्यक्रम						१				१			२
वार्षिक समिक्षा (२०७७ साउन पहिलो हप्ता)													१
सञ्चार कर्मीसँग गरिने व्यवहार र सुचना संप्रेषणको सम्बन्धमा कर्मचारीहरूलाई अभिमुखीकरण कार्यक्रम							१						१
न्यायमा पहुँच अभिवृद्धि सम्बन्धी क्रियाकलाप अन्तरगत आम संचारका माध्यमबाट जानकारी प्रदान	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१२

८ १० ५ ९ ८ ८ ८ ७ ७ ७ ११ ६

तयार गर्ने

प्रमाणित गर्ने

फाराम नं ७ भने तरिका –

- यो फाराममा उल्लेख गरिएका कार्यहरू मध्ये कुनै कार्यहरू दैनिक, मासिक र त्रैमासिक रूपमा गर्नु पर्ने प्रकृतिका छन् । लक्ष्य उल्लेख गर्दा त्रैमासिक रूपमा गर्नु पर्ने कार्यका लागि कुन कुन महिनामा गर्ने हो सोही महिनामा गर्नु पर्ने गरी उल्लेख गर्न सकिन्छ जस्तो न्याय क्षेत्र समन्वय समितिको बैठक ३ महिनाको १ पटक वस्तु पर्ने हुँदा कुन कुन महिनामा बस्ने हो सोही महिनामा बस्ने गरी लक्ष्य उल्लेख गर्न सकिन्छ ।
- जिल्ला अदालत नियमावली तथा योजनामा यति नै पटक गर्नु पर्ने भनी स्पष्ट उल्लेख नभएकोमा अदालत स्वयंले विवेकसंगत आधारमा लक्ष्य निर्धारण गर्ने ।
- न्यायिक बाह्य संवाद (Judicial outreach) र Meet the Judge कार्यक्रमहरूको निर्देशिका पुनरावलोकन हुने क्रियाकलाप चौथो रणनीतिक योजनामा समावेश भएको हुँदा उक्त निर्देशिका पुनरावलोकन भएपश्चात कार्यक्रमको ढाँचा, सञ्चालन विधि एवम् प्रक्रिया तय हुने भएकोले सोही अनुसार परिमार्जन हुने गरी कार्य तालिका तयार गर्नुहोला ।

फाराम नं ३
उच्च अदालत पाटन
आर्थिक वर्ष २०७६/७७को वार्षिक कार्य योजना
मासिक लक्ष्य निर्धारण फाराम

(योजनाको लक्ष्य १ को रणनीति उद्देश्य नं. १.१ ग. सँग सम्बन्धित)

योजनाबाट निर्धारण भए अनुसार वार्षिक रुपमा फैसला गर्नुपर्ने मुद्दाको जम्मा सँख्या: ९३४८ प्रतिशत: ६९.०१ (जम्मा लगतको प्रतिशत)

क्र.सं.	मुद्दा	अवधि	विवरण	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पूस	माघ	फागुन	चैत	वैशाख	जेठ	असार	जम्मा			
			कार्यदिन	१७	२६	१२	२२	२६	२५	२५	२३	२४	२३	२७	२७	२७			
१	शुरु मुद्दा	६ महिना भित्रको	लक्ष्य	१००	१५३	७१	१२९	१५३	१४७	१०	९	१०	९	११	११	८१३			
			प्रगति															०	
		६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य	३३	५१	२४	४३	५१	४९	३०	२७	२९	२७	३२	३२	३२	४२८		
			प्रगति															०	
		१ वर्षदेखि १८ महिनाभित्रको	लक्ष्य	२१	३३	१५	२८	३३	३१									१६१	
			प्रगति															०	
		१८ महिना नाघेको	लक्ष्य		१	१	१	१										४	
			प्रगति															०	
		२	पुरावेदन	६ महिना भित्रको	लक्ष्य	२६९	४११	१९०	३४८	४११	३९५	१३४	१२३	१२९	१२२	१४४	१४४	१४४	२८२०
					प्रगति														
६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य			१३८	२१३	९९	१८०	२१२	२०४	४००	३६८	३८४	३६८	४३२	४३२	४३२	४३२	३४३०	
	प्रगति																	०	
१ वर्षदेखि १८ महिना भित्रको	लक्ष्य			४१	६४	२९	५४	६४	६१									३१३	
	प्रगति																	०	
१८ महिना नाघेको	लक्ष्य			२९	४६	२०	३९	४६	४४									२२४	
	प्रगति																	०	
३	रिट			६ महिनाभित्रको रिट	लक्ष्य	४२	६४	२९	५४	६४	६१	३३	३०	३१	३०	३५	३५	५०८	
					प्रगति														०
		६ महिनादेखि १ वर्षभित्रको	लक्ष्य	६	९	४	७	९	८	९६	९०	९४	९०	१०५	१०५	१०५	६२३		
			प्रगति														०		
		१ वर्षदेखि १८ महिना भित्रको	लक्ष्य	३	४	२	३	४	४									२०	
			प्रगति															०	
		१८ महिना नाघेको	लक्ष्य		१	१	१	१										४	
			प्रगति															०	
		जम्मा			लक्ष्य	६८२	१०५०	४८५	८८७	१०४९	१००४	७०३	६४७	६७७	६४६	७५९	७५९	९३४८	
					प्रगति														
			लक्ष्य	२६९	४११	१८८	३४८	४११	३९५	३९५	३६३	३७९	३६३	४२७	४२७	४३७६			

क्र.सं.	मुद्दा	अवधि	विवरण	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुस	माघ	फागुन	चैत	वैशाख	जेठ	असार	जम्मा
			कार्यदिन	१७	२६	१२	२२	२६	२५	२५	२३	२४	२३	२७	२७	२७७
४	निवेदनप्रतिवेदन फुटकर निवेदन	१ महिना नाघेको	प्रगति													
			लक्ष्य													
			प्रगति													
जम्मा			लक्ष्य	२६९	४११	१८८	३४८	४११	३९५	३९५	३६३	३७९	३६३	४२७	४२७	४३७६
			प्रगति													
कूल जम्मा			लक्ष्य	९५१	१४६१	६७३	१२३५	१४६०	१३९९	१०९८	१०१०	१०५६	१००९	११८६	११८६	१३७२४
			प्रगति													

तयार गर्ने

प्रमाणित गर्ने

फाराम नं ३ भर्ने तरिका –

१. फेसला गर्नुपर्ने जम्मा मुद्दा सँख्या उल्लेख गर्दा फाराम नं २ बाट निर्धारित भएको सम्बन्धित अदालतको वार्षिक फछ्यौटको लक्ष्य सँख्या उल्लेख गर्ने ।

२.कार्यदिनको हिसाव गर्दा साउन महिनामा वार्षिक कार्ययोजना तयारी, लगत अद्यावधिक गर्ने, वार्षिक प्रतिवेदन तयारी लगायतका कार्यसम्पन्न भै नियमित रुपमा मुद्दा पेशी तोकिएको दिनदेखि विदाका दिनहरु बाहेक गरी अदालत खुल्ने कार्यदिनको गणना गर्ने ।

३.मासिक फछ्यौट लक्ष्य निर्धारण गर्दा मासिक कार्यदिनको अनुपात समेत विचार गरी निर्धारण गर्ने ।