

  
**सर्वोच्च अदालत**  
**अनुगमन तथा निरीक्षण महाशाखा**

**कर्मचारी आवश्यकता सम्बन्धी सूचना**

सूचना प्रकाशित मिति : २०७४।०४।२३

मोरङ जिल्ला अदालत र जिल्ला न्यायक्षेत्र समन्वय समिति मोरङको कामहरुलाई व्यवस्थित गर्न सूचना तथा सहायता कक्षको कामलाई समेत सहयोग गर्न कार्यालय सहायक कर्मचारी १ (एक) खुल्ला प्रतियोगितात्मक परिक्षाद्वारा छनौट गरी सेवा करार गरी पदपूर्ति गर्नु पर्ने भएकाले देहायका योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकबाट यो सूचना प्रकाशित गरिएको मितिले ७ (सात) दिनभित्र दरखास्त आब्हान गरिन्छ ।

१.	विज्ञापन नं.	४. २०७४/०७५
२.	पदको नाम :	कार्यालय सहायक
३.	तह :	ना.सु. वा सो सरह (रा.प.अनं. प्रथम श्रेणी)
४.	आवश्यकता संख्या:	१ (एक)
५.	अवधि:	२०७४ पौष १५ गतेसम्म ।
६.	काम गर्नुपर्ने स्थान	मोरङ जिल्ला अदालत
७.	आवश्यकता शैक्षिक योग्यता :	मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट कम्तिमा +२ उर्तिण गरेको ।
८.	अनुभव :	न्यायक्षेत्रका संघ संस्थाहरुमा काम गरेको अनुभव भएकोलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
९.	उमेर :	१८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको तर महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको ।
१०.	अन्य योग्यता :	कम्प्युटर सम्बन्धी ज्ञान भएको र अफिस प्याकेज (एमएस वर्ड, एक्सेल, पावरप्वॉइन्ट, इमेल र इन्टरनेट आदि) चलाउन तथा नेपाली अंग्रेजी राम्रो टाइप गर्न सक्ने हुनुपर्नेछ ।
११.	छनौटको किसिम :	प्रारम्भिक छनौट, प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वाता (प्रारम्भिक छनौटमा परेका उम्मेदवारहरुलाई मात्र प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वातामा समावेश गरिनेछ)
१२.	परीक्षाको मिति :	प्रारम्भिक छनौटमा परेका उम्मेदवारहरुलाई परीक्षाको मिति फोनबाट जानकारी गराइनेछ ।
१३.	दरखास्तसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु :	निवेदन, पासपोर्ट साईजको फोटो एकप्रति, व्यक्तिगत विवरण (Biodata) शैक्षिक योग्यता, नेपाली नागरिकता, अनुभवको प्रमाण-पत्र (यदि सम्बन्धित कुनै काम गरेको अनुभव) आदिको प्रतिलिपी)
१४.	दरखास्त बुझाउने स्थान :	मोरङ जिल्ला अदालत
१५.	दरखास्त बुझाउने अन्तिम मिति :	सूचना प्रकाशित मितिले ७ (सात) दिनभित्र ।
१६.	सेवा सुविधा :	सम्भौतामा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
थप विवरणका लागि मोरङ जिल्ला अदालत, ०२१-५२१२३९, कानूनी शासन तथा मानव अधिकार संरक्षण प्रणाली सबलीकरण कार्यक्रम (RoLHR) ०१-५५५२३४० मा सम्पर्क गर्नुहोला ।		