

“एक मिसन, एक भिजन: एक वर्ष भित्र न्याय सम्पादन”

आ.व. २०८१।०८२ सालको वार्षिक प्रतिवेदन



दोलखा जिल्ला अदालत
चरिकोट, दोलखा
फोन नः-०४९-४२१८२४

ईमेल:- info.dcdolakha@supremecourt.gov.np

admin.dcdolakha@supremecourt.gov.np

विषयसूची

परिच्छेद-१ परिचय खण्ड.....	१
१.१ दोलखा जिल्ला अदालतको स्थापना.....	१
१.२ दोलखा जिल्ला अदालतको क्षेत्राधिकार:-.....	१
१.३ अदालतको भौतिक स्थिति:-.....	१
१.४ अदालतको जनशक्ति सम्बन्धी विवरण:-.....	३
परिच्छेद-२ कार्ययोजना २०८१/०८२ को विश्लेषण र समीक्षा.....	४
२.१ चालु मुद्दा तर्फ:-.....	४
२.१.१ मुद्दा तर्फ:-.....	४
२.१.२ मुद्दाको लगत फछ्यौटको तुलनात्मक विवरण:-.....	४
२.१.३ फरक मुद्दा व्यवस्थापनले निर्धारण गरेको मार्गका आधारमा मुद्दाको लगत र फछ्यौटको स्थिति:-.....	४
२.१.४ थुनुवा र वालवालिका प्रतिवादी भएको फौजदारी मुद्दाको लगत, फछ्यौट र बाँकीको स्थिति.....	५
२.१.५ फुटकर निवेदन तथा विशेष प्रकृतिका निवेदनहरूको स्थिति:-.....	५
२.१.६ मुलतवीमा रहेका मुद्दाको विवरण:-.....	५
२.१.७ फैसलाको प्रकारका आधारमा मुद्दा फछ्यौटको स्थिति.....	५
२.१.८ विषयगत आधारमा यस वर्ष बढि दर्ता भएका मुद्दाको स्थिति:-.....	६
२.१.९ बाँकी मुद्दाहरूको अवधिगत विवरण:-.....	६
२.१.१० म्याद तामेली सम्बन्धी विवरण:-.....	६
२.१.११ मेलमिलाप सम्बन्धी विवरण:-.....	७
२.२ फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धी:-.....	७
२.२.१ फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धीको विवरण.....	७
२.२.२ फैसला कार्यान्वयनतर्फ परेका निवेदनहरूको ३ वर्षे तुलनात्मक विवरण:-.....	७
२.२.३ दण्ड जरिवाना असुल सम्बन्धी विवरण:-.....	७
२.२.४ दण्ड जरिवानाको तुलनात्मक विवरण:-.....	८
२.२.५ क्षतिपूर्तीको लगत र फछ्यौट सम्बन्धीको विवरण:-.....	८
२.२.६ मुद्दा संख्या र पीडित संख्याको विवरण:-.....	८
२.२.७ दण्ड जरिवाना लगत व्यवस्थापन:-.....	९
२.२.८ तहसिल सम्बन्धी विवरण:-.....	९
२.२.९ तहसिल व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण:-.....	९
२.३ अभिलेख सम्बन्धी:-.....	९
२.३.१ अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण:-.....	९
२.४ पुस्तकालय व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण:-.....	१०
२.५ आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी:-.....	१०
२.५.१ बजेट विनियोजन, निकाशा र खर्चको विवरण.....	१०
२.५.२ धरौटी सम्बन्धी विवरण:-.....	१०
२.६ व्यवस्थापकीय कार्य सम्बन्धी विवरण:-.....	११
२.७ निरीक्षण सुपरिवेक्षण सम्बन्धमा:-.....	११
२.८ निःशुल्क कानूनी सेवा सम्बन्धमा:-.....	११
२.९ वार्षिक कार्ययोजना कार्यान्वयनबाट प्राप्त अन्य उपलब्धीहरू:-.....	१२
परिच्छेद-३: वार्षिक तथा मासिक लक्ष्य निर्धारण:-.....	१३
३.१ भौतिक व्यवस्थापन.....	१३
३.२ सुरक्षा व्यवस्था सम्बन्धी.....	१३
३.३ म्याद तामेली सम्बन्धी.....	१३
३.४ क्षमता विकास सम्बन्धी.....	१४
३.५ मेलमिलाप सम्बन्धी.....	१४
३.६ क्षतिपूर्ती सम्बन्धी.....	१४
३.७ अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी.....	१४
वार्षिक प्रतिवेदन फारामहरू १ देखि ३७ नं सम्म	



परिच्छेद-१

परिचय खण्ड

१. दोलखा जिल्ला अदालतको स्थापना:-

अभिलेख हेर्दा यस अदालतको स्थापना पूर्व २ नम्बर दोलखाको नामले वि.सं. १९३२ सालमा सिन्धुली, रामेछाप र दोलखा तीन जिल्लाको न्याय निरूपण गर्ने गरी भएको पाईन्छ। वि.सं. २०१६ सालमा सिन्धुली र रामेछापमा समेत ईलाका अदालतको स्थापना भई उक्त अदालतहरूको निर्णय उपरको पुनरावेदन सुन्ने गरी दोलखा जिल्ला अदालतको स्थापना भएको पाईन्छ। वि.सं. २०२१ सालमा साविकको दोलखा जिल्ला अदालतलाई अञ्चल अदालत र ईलाका अदालतलाई जिल्ला अदालतमा परिणत गरियो। पुनरावेदन तहको जिल्ला अदालतलाई जनकपुर अञ्चल अदालतको नामले धनुषा जिल्लामा सारियो। यसरी ईलाका अदालतलाई दोलखा जिल्ला अदालतका नामबाट यस जिल्ला अदालतको स्थापना भएको देखिन्छ।

साथै वि.सं. २००७ सालको आन्दोलनमा यस अदालतका मिसिलहरू आन्दोलनकारीहरूले आगो लगाई नष्ट गरेको पाईन्छ। यस अदालतमा हाल एक जना मात्र माननीय जिल्ला न्यायाधीश श्री माधवप्रसाद सुवेदी मिति २०८०/१०/१५ गतेदेखि कार्यरत रहनु भएको छ। श्रेष्ठेदार पदमा उपसचिव श्री अञ्जन भट्टराई मिति २०८०।०४।१४ गतेदेखि कार्यरत हुनुहुन्छ।

२. दोलखा जिल्ला अदालतको क्षेत्राधिकार:-

यस अदालतलाई संघीय कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएकोमा बाहेक आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका सम्पूर्ण मुद्दाको शुरु कारवाही र किनारा गर्ने, बन्दी प्रत्यक्षीकरण र निषेधाज्ञा रिट निवेदन हेर्ने, अर्धन्यायिक निकाय एवं न्यायिक समितिले गरेको निर्णय उपर कानून बमोजिम पुनरावेदन सुन्ने, न्याय सम्पादनको कार्यमा कसैले अवरोध गरेमा वा आदेश वा फैसलाको अवज्ञा गरेमा संघीय कानून बमोजिम अवहेलनामा कारवाही चलाई सजाय गर्ने अधिकार रहेको छ।

१.३ अदालतको भौतिक स्थिति:-

यस अदालतको नाउँको कि.नं. २५४७ को क्षेत्र ३३४३ व.मी. जग्गामा वि.सं. २०५४ सालमा बनेको १५ कोठाको ३ तले अदालत भवन रहेको छ। अदालतको मूल भवनको पूर्वतर्फ ४ कोठाको दुईतले भवन रहेको छ। अदालतका २ भवनको बिच भागको पछाडिपट्टि एक अलग्गै बाथरुम सहितको शौचालय र एक अपाङ्गमैत्री शौचालय रहेका छन्। अदालत परिसरको मूल गेटको बायाँ भागमा १ कोठे २ वटा प्रिफ्याब भवन रहेको छ। मूल भवनको बायाँ भागको प्रिफ्याब भवनमा हाल मेलमिलाप कक्ष



५१

रहेको छ। अदालतको ४ कोठाको दुईतले भवनको बायाँ भागमा सेवाग्राही बस्ने प्रतिकक्षालय रहेको छ। अदालत परिसरको मूल गेटको दायाँ भागमा दोलखा बार इकाईको २ तलाको भवन रहेको छ। अदालत परिसरको मूल गेटको र दोलखा बार इकाईको दायाँ र अदालतको मूल भवनको विपरित भागमा ७ कोठाको न्यायीक प्रहरी ब्यारेक भवन रहेको छ। अदालत परिसरको मूल गेटको बायाँ भागमा १ कोठाको स्तनपान कक्ष रहेको छ। अदालतको मूल गेटमा प्रहरी सेन्ट्री पोष्ट छ। अदालतको मुल भवनको दायाँ पट्टि थुनुवा कक्ष रहेको छ। अदालत परिसरमा २ वटा गाडी राख्न मिल्ने ग्यारेज निर्माण भएको छ।

अदालतको भवन रहेको जग्गाबाट करिव १०० मिटरको दुरीमा अदालतकै नाममा रहेको कि.नं. २५६५ को क्षे. ६००० व.मी. को जग्गा रहेको छ। उक्त जग्गामा अढाई तलाको ८ कोठे आवास भवन रहेको छ। सो भवनमा माननीय जिल्ला न्यायाधीश बस्दै आउनु भएको छ। सोही जग्गाभित्र जिल्ला न्यायाधीशको लागि ५ कोठे पुरानो आवास भवन रहेकोमा २०७२ सालको भूकम्पका कारण चर्किएको र बस्न नमिल्ने भनी इन्जिनियरले सिफारिस गरेको भएपनि अदालतकै कर्मचारीहरु हालसम्म बस्दै आएका छन्। सोही जग्गामा २ कोठाको टिनको छानो भएको अर्को भवन पनि छ सोमा पनि अदालतकै कर्मचारीहरु बस्दै आएका छन्। यस जिल्लामा बस्नको लागि कर्मचारीलाई स्थान अभाव रहेकोले कर्मचारी बस्नको लागि कार्यालय भवन नजिकै एक उपयुक्त कर्मचारी आवास गृह निर्माण गरी कर्मचारीलाई उपयुक्त वासस्थानको व्यवस्था हुन अत्यन्त जरुरी रहेको छ।

५१



४ अदालतको जनशक्ति सम्बन्धी विवरण:-

यस अदालतमा रहेको जनशक्ति विवरण यस प्रकार छ:-

सेवा समूह	पद	दरबन्दी	पदपूर्ति , स्थायी	करार पदपूर्ति	खाली	बढुवा	कैफियत
न्याय, न्याय	न्यायाधीश	१	१	-	-	-	
	रा.प. द्वितीय	१	१	-	-	-	
	रा.प. तृतीय	४	४	-	-	-	१ जना अध्ययन विदामा
	रा.प.अनं. प्रथम (ना.सु)	११	९	-	२	-	काजमा गएका ४ जना
	रा.प.अनं. द्वितीय (डिष्टा)	१०	९	१	१	-	१ ललितपुर जिल्ला अदालतमा काजमा ।
	रा.प.अनं. द्वितीय (तामेलदार)	६	५	१	१	-	
प्रशासन, लेखा	रा.प.अनं. प्रथम (लेखापाल)	१	१	-	-	-	
विविध	रा.प.अनं. प्रथम(कम्प्युटर अपरेटर)	१	१	-	-	-	बजेट प्रयोजनबाट १ जना करारमा कार्यरत रहेको।
ई.सर्भे	रा.प.अनं. प्रथम (सर्भेक्षक)	१	-	-	१	-	
विविध	रा.प.अनं. प्रथम (टाइपिस्ट)	-	-	-	-	-	दरबन्दी फाजिलमा रही १ जना कार्यरत रहेको।
विविध	सुचना प्रविधि सहायक	१	-	१	१	-	
	ह.स.चा.	१	-	१	१	-	
विविध	कार्यालय सहयोगी	७	१	६	६	-	६ जना करारमा कार्यरत
	जम्मा	४५	३२	१०	१३	-	न्यायाधीश समेत दरबन्दी ४५ जना।

नोट:-करारमा पदपूर्ति भएकोलाई खालीमा गणना गरी विवरण तयार गरिएको छ ।

५१



परिच्छेद-२

कार्ययोजना २०८१/०८२ को विश्लेषण र समीक्षा

२.१ चालु मुद्दा तर्फ:-

२.१.१ मुद्दा तर्फ:-

“एक मिसन, एक भिजन: एक वर्ष भित्र न्याय सम्पादन” भन्ने नारा अनुरूप एक वर्ष सम्मका सम्पूर्ण मुद्दाहरु फछ्यौट गर्न यस अदालत धेरै हदसम्म सफल भएको छ। अघिल्लो आ.व.२०८०।०८१ बाट जिम्मेवारी सरी आएका २०२ र नयाँ दर्ता भएका ४८२ समेत गरी जम्मा मुद्दाको लगत संख्या ६८४ भएकोमा ५२१ थान मुद्दा फछ्यौट भई बाँकी १६३ थान जिम्मेवारी सरेका छन्। योजनाले जिम्मेवारी सरेका २०२ थान सबै फछ्यौट गर्ने लक्ष्य लिएकोमा १९९ थान फैसला भई ३ थान अर्को वर्षको लागि जिम्मेवारी सरेको अवस्था छ। नयाँ दर्ता ४९८ थान हुने अनुमान गरेकोमा ४८२ थान मुद्दा दर्ता भई नयाँ दर्तामध्ये ३२२ थान मुद्दा फैसला भएका छन्। यसरी कुल ५२१ थान मुद्दा फछ्यौट हुँदा लक्ष्यको तुलनामा ९९.०४% र लगतको तुलनामा ७६.१६% मुद्दाहरु फछ्यौट भएको छ।

२.१.२ मुद्दाको लगत फछ्यौटको तुलनात्मक विवरण:-

आ.व.	जिम्मेवारी सरेको	नयाँ दर्ता	जम्मा लगत	फछ्यौट	फछ्यौट प्रतिशत	बाँकी	कैफियत
२०७९/०८०	३६१	४०१	७६२	५९०	७७.४२%	१७२	
२०८०/०८१	१७२	४४८	६२०	४१८	६७.४२%	२०२	
२०८१/०८२	२०२	४८२	६८४	५२१	७६.१६%	१६३	

२.१.३ फरक मुद्दा व्यवस्थापनले निर्धारण गरेको मार्गका आधारमा मुद्दाको लगत र फछ्यौटको स्थिति:-

मुद्दाको मार्ग	लगत संख्या	फछ्यौट संख्या	बाँकी संख्या	फछ्यौट प्रतिशत
सरल मार्ग	४२१	३२१	१००	७६.२४%
सामान्य मार्ग	२४५	१८८	५७	७६.७३%
विशेष मार्ग	१८	१२	३	६६.६६%
जम्मा	६८४	५२१	१६३	७६.१६%

१५



२.१.४ थुनुवा र वालवालिका प्रतिवादी भएको फौजदारी मुद्दाको लगत, फछ्यौट र बाँकीको स्थिति

मुद्दाको प्रकृति	लगत	फछ्यौट	बाँकी
थुनुवा मुद्दा	५०	३९	११
वालवालिका प्रतिवादी भएको मुद्दा	१३	१२	१

२.१.५ फुटकर निवेदन तथा विशेष प्रकृतिका निवेदनहरूको स्थिति-

निवेदन	लगत	फछ्यौट	बाँकी
फुटकर निवेदन	११९	११९	०
विशेष प्रकृतिका निवेदन	४८	४८	०

२.१.६ मुलतवीमा रहेका मुद्दाको विवरण:-

जिम्मेवारी सरि आएको	यस आ.व को	जम्मा लगत	जागेको	बाँकी
८३	३६	११९	७	११२

२.१.७ फैसलाको प्रकारका आधारमा मुद्दा फछ्यौटको स्थिति:-

फैसला वा अन्तिम आदेशको किसिम	संख्या
दावी पुग्ने	१७८
दावी नपुग्ने	६५
आंशिक दावी पुग्ने	६५
मुलतवी	३३
डिसमिस	१२
तामेली	१
फिर्ता	३७
मिलापत्र	८५
मेलमिलाप	१८
खारेजी	११
सरुवा	०
सदर	१
बदर	०



24

उल्टी	०
केही उल्टी	१
रिट जारी	०
अन्य	१४
जम्मा	५२१

२.१.८ विषयगत आधारमा यस वर्ष बढि दर्ता भएका मुद्दाको स्थिति:-

क्र.सं.	मुद्दा	लगत	फन्छ्यौट	बाँकी
१	सम्बन्ध विच्छेद	२२८	१७५	५३
२	अंशचलन/अंशवण्डा	७०	४२	२८
३	चेक अनादर	३९	२६	१३
४	लिखत बदर	३८	३५	३
५	लिखत सम्बन्धि कसूर	३८	३६	२
६	करणीसम्बन्धि कसूर	३८	३२	६
७	मानाचामल	३५	२६	९
८	बैङ्किङ कसुर	२९	२३	६
९	चोरी सम्बन्धि कसूर	२२	२०	२
१०	ज्यान सम्बन्धि कसूर	१८	१७	१

आ.व. २०८१/०८२ मा कुल लगत ६८४ मध्ये सर्वैभन्दा वढी सम्बन्ध विच्छेद सम्बन्धी मुद्दा २२८ थान अर्थात ३३.३३% प्रतिशत रहेको देखियो।

२.१.९ बाँकी मुद्दाहरुको अवधिगत विवरण:-

आ.व. २०८१/०८२ बाट जिम्मेवारी सरी आएका नयाँ दर्ता भएका १६३ थान मुद्दाहरु बाँकी रहेका छन्। ६ महिना भित्रका १३३ थान, ६ महिनादेखि १ वर्ष भित्रका २७ थान, १ वर्ष देखि १८ महिना भित्रका १ थान र १८ महिनादेखि २ वर्ष भित्रका २ थान मुद्दा रहेका छन्। जसमध्ये दुनियाँवादी देवानी १२१, दुनियाँवादी फौजदारी २१, सरकारवादी फौजदारी २० र रिट १ थान रहेका छन्। सो मध्ये बालबालिका प्रतिवादी भएको मुद्दा १ थान र थुनुवा मुद्दा ११ थान रहेका छन्।

२.१.१० म्याद तामेली सम्बन्धी विवरण:- आ.व. २०८१।०८२ मा यस अदालतको जम्मा म्याद ९७० र अन्यत्र जिल्लाबाट आएको अरौटे म्याद १०७१ गरी जम्मा १०४१ थान म्याद रहेकोमा यस अदालतको

24



१३५ थान म्याद तामेल भई ३५ थान बाँकी रहेको र अन्यत्र जिल्लाको १०२७ थान म्याद तामेल भई २२ थान बाँकी रहेको छ अर्थात अब जम्मा तामेल हुन बाँकी म्याद ५७ थान रहेको छ।

१.११ मेलमिलाप सम्बन्धी विवरण:-

यस अदालतमा सूचिकृत भएका मेलमिलापकर्ता ३० जना रहेका छन्। जिम्मेवारी सरी आएका ५ थान मुद्दा र आ. व. २०८१/८२ नयाँ दर्ता भएका १२० थान मुद्दा गरी जम्मा १२५ मुद्दा मेलमिलाप केन्द्रमा दर्ता भएको पाइन्छ जसमध्ये १८ थान मुद्दामा मेलमिलाप भएको, ९८ थान मुद्दा मेलमिलाप हुन नसकी फाँटमा फिर्ता भएका र ९ थान मुद्दा मेलमिलाप प्रक्रियामा रहेका छन्।

२.२ फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धी:-

२.२.१ फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धीको विवरण:-

आर्थिक वर्ष ०८१।०८२ मा फैसला कार्यान्वयनका लागि परेका निवेदनहरूमा नयाँ दर्ता १५२ थान र जिम्मेवारी सरी आएका ९६ थान गरी जम्मा लगत २४८ थान रहेको थियो। सो मध्ये १८६ थान अर्थात ११२.०४% फर्छ्यौट भई विगो भराउने ४१ थान, चलन चलाउने १ थान, बण्डा छुट्याउने १०, खर्च भराउने(मानाचामल भराउने) ९ र क्षतिपूर्ति भराउने १ थान गरी जम्मा ६२ थान बाँकी रहेका छन्। जसमध्ये ६ महिना भित्रका ४२ थान र ६ महिना नाघेको २० थान रहेका छन्।

२.२.२ फैसला कार्यान्वयनतर्फ परेका निवेदनहरूको ३ वर्षे तुलनात्मक विवरण:-

आ.व.	जिम्मेवारी सरीआएको	नयाँ दर्ता	जम्मा	फर्छ्यौट	बाँकी
२०७९/०८०	४६	१२९	१७५	१११	६४
२०८०/२०८१	६४	१७३	२३७	१४१	९६
२०८१/२०८२	९६	१५२	२४८	१८६	६२

२.२.३ दण्ड जरिवाना असुल सम्बन्धी विवरण:-

क.जरिवाना तर्फ:-

जरिवानातर्फ यस अदालतमा २०४५ साल अघिको लगत बाँकी रहेको छैन।

१. वि.सं. २०४५-२०८१ साल असारसम्मको जिम्मेवारी सरी आएको रु. २४,२,१२४,९४१।७५- र नयाँ लगत रु. ५,१०,००,७५०।८७- समेत जम्मा लगत रु. २९,३१,२५,६९२।६२- रहेको छ।

२. जसमध्ये रु.९,७२,८४,१३१.२ फर्छ्यौट गर्ने लक्ष्य लिइएकोमा रु. २,६२,८८,८१६।९५ फर्छ्यौट भई रु. २६,६८,३६,८७५।६७ बाँकी रहेको छ।

ख. कैद तर्फ:-कैदतर्फ २०४५ साल अघिको लगत बाँकी रहेको छैन।



यस आ.व.मा कैददर्तर्फ ४०५।३।१५ वर्ष कैद फछ्यौट गर्ने लक्ष्य लिईएकोमा कैद वर्ष २६९।९।१५ कैद फछ्यौट भएको। पुरानो पहिचान खुल्ने वतन समेत स्पष्ट नहुँदा र मानिसको स्थायी ठेगाना परिवर्तन हुने हुँदा लगत असुल हुन कठिनाई परेको छ।

२.२.४ दण्ड जरिवानाको तुलनात्मक विवरण:-

आ.व.	शिरषक	जिम्मेवारी सरि आएको	नयाँ लगत	जम्मा	फछ्यौट	बाँकी
२०७९/ ०८०	कैद	४८९।९९।२	५०५।५।२	९८७।४।४	४३२।३।९४	५५५।०।२०
	जरिवाना	९८,२७,४९,६९५।८३	२,०६,४६,२६९।-	२०,३३,८७,८८४।-	९,६२,७८,३९०।-	९८,७९,०९,५७४।८३
२०८०/ ०८१	कैद	५५५।०।२०	९५७।९।९७	७९२।९०।०७	९६६।०।३	५५६।९०।४
	जरिवाना	९८,७९,०९,५७४।-	९,७३,५७,८७७।-	२८,४४,६७,४५९।	४,२३,४२,५९०।२५	२४,२९,२४,९४९।७५
२०८१/ ०८२	कैद	५५६।९०।४	२३५।९९।९	७८२।९।९३	२६९।९।९५	५९२।९९।२८
	जरिवाना	२४२,९२४,९४९।७५	५,९०,००,७५०।८७	२९,३९,२५,६९२।६२	२,६२,८८,८९६।९५	२६,६८,३६,८७५।६७

२.२.५ क्षतिपूर्तीको लगत र फछ्यौट सम्बन्धी विवरण:-

विषय	क्षतिपूर्ती रकम			फछ्यौट			फछ्यौटको वर्गिकरण		बाँकी
	जिम्मेवारी	नयाँ	जम्मा	जिम्मेवारी	नयाँ	जम्मा	पीडित राहत कोषबाट	प्रतिवादी बाट	
अन्तरिम				०	०	०	०	०	५२५०००
	४५००००	७५०००	५२५०००						०
अन्तिम फैसला बमोजिम भरी पाउने क्षतिपूर्ती				०	०	०	०	०	८९६९८४४
	७२९९८४४	९५००००	८९६९८४४						४४
जम्मा	७६६९८४४	९०२५०००	८६८६८४४	०	०	०	०	०	८६८६८४४

२.२.६ मुद्दा संख्या र पीडित संख्याको विवरण:-

क्र.सं.	विवरण	लगत	फछ्यौट	बाँकी
१.	मुद्दा संख्या	९८	९९	७
२.	पीडित संख्या	९८	९९	७



२.७ दण्ड जरिवाना लगत व्यवस्थापन:-

- क) अन्यत्र जिल्लामा बतन देखाइएका व्यक्तिहरुलाई लागेको दण्ड जरिवानाको लगत सम्बन्धित जिल्ला अदालतहरुमा पठाई त्यस्तो लगत कसिएको जानकारी प्राप्त भएपछि लगत कट्टा गर्ने गरिएको छ।
- ख) दण्ड जरिवाना असुल गर्ने माध्यमको रुपमा मानिस पक्राउ गरेर ल्याउने, डोर मार्फत, थुनुवा, माथिल्ला अदालतका फैसला, मानिस आफै उपस्थित हुने आदि रहेको छ।
- ग) दण्ड जरिवाना लागेका व्यक्तिहरुको लगत विवरण जनसम्पर्क बढी हुने कार्यालयहरु जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, मालपोत कार्यालय, जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालय, नगरपालिका तथा गाउँपालिकाको कार्यालय, जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयमा पठाइने गरिएको छ।

२.२.८ तहसिल सम्बन्धी विवरण:-

यस अदालतमा विभिन्न मुद्दाहरुमा दाखिला भएका दशी प्रमाणका सामानहरु जिन्सी खातामा आम्दानी बाँधि रेकर्ड अद्यावधिक गरिएको छ। खासगरी जिन्सी सामान यस अदालतको जिन्सी खातामा आम्दानी बाँधी फैसला तथा आदेशानुसार फिर्ता पाउने ठहरिएका जिन्सी सामानहरु सम्बन्धित मालधनी वा जाहेरवालाहरुलाई फिर्ता दिने गरिएको छ। तहसिल जिन्सीमा आम्दानी बाँधिएका सामानहरु छुट्टै कोठामा राख्ने गरिएको छ।

२.२.९ तहसिल व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण:-

आ.व. २०८१/०८२ मा तहसिल शाखामा कुनै पनि मुद्दा मुलतवीमा रहेका छैनन्।

२.३ अभिलेख सम्बन्धी:-

२.३.१ अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण:-

वि.स. २००७ साल भन्दा अगाडिको अभिलेखको हकमा वि.सं. २००७ सालको आन्दोलनमा आन्दोलनकारीहरुले यस अदालतमा रहेका महत्वपूर्ण अभिलेखहरु तथा सम्पूर्ण मिसिलहरु नष्ट गरेको भन्ने भनाई रहेको पाइन्छ। हाल यस अदालतमा वि.स. २००८ सालमा देखिका मिसिलहरु यस अदालतमा व्यवस्थित र वैज्ञानिक तवरले राखिएको छ। अभिलेख फाँटमा देवानी र फौजदारी मुद्दाहरु छुट्टाछुट्टै दर्ता गरिएको छ। पुराना मुद्दाहरुको फाईल परिवर्तन गरी नयाँ बनाई राखिएको छ। कानून बमोजिम सडाउनु पर्ने कागजातहरु हरेक आर्थिक बर्षमा सडाउँदै आईएको छ। हाल २०७६ साल असार मसान्त सम्मका मिसिलहरु धुलाईएको छ। यो आ.व. मा सडाईएका ४४९ थान गरी हालसम्म जम्मा सडाईएको मिसिल संख्या २०,०१५ थान पुगेको छ। मिसिल खोजेका बखत तुरुन्त प्राप्त गर्न सकिने गरी व्यवस्थित रुपमा राखिएका छन्।

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा अभिलेख मिसिल संख्या यस वर्षका ५२१ समेत गरी जम्मा २२,२१९ थान रहेका छन्। मिसिलहरु किराले खाइ जिर्ण हुने, अक्षर नष्ट हुने अवस्था आउन नदिन किटनाशक औषधी प्रयोग गर्ने गरिएको छ। सबै मुद्दाहरु अभिलेख सफ्टवेयरमा इन्ट्री गरिएको छ। आर्थिक वर्ष



२०८१/८२ मा १००० थान मिसिलहरू डिजिटलाइजेशन गर्ने लक्ष्य रहेकोमा १०१० थान डिजिटलाइजेशन गरी लक्ष्य पुरा भएको छ भने हाल सम्म जम्मा २२७३ थान डिजिटलाइजेशन भएका छन्। आ.व. २०७९/०८० बाट मात्र मिसिलको डिजिटलाइजेशन गर्ने कार्य सुरु भएको हो।

२.४ पुस्तकालय व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण:-

पुस्तकालयका लागि छुट्टै कोठा खाली गराई सबै पुस्तकहरू दराजमा व्यवस्थित रूपले राखिएको छ। कानुन पत्रिकालाई बाइन्डिङ गरि व्यवस्थित गरिएको छ। हाल पुस्तकालयमा नयाँ पुस्तक समेत गरि जम्मा १७५१ थान पुस्तकहरू दर्ता गरिएका छन्।

२.५ आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी:-

यस आ.व. २०८१/०८२ मा दण्ड जरिवानाबाट रु.३१,०२,८४८।७८ (अक्षरूपी एकतीस लाख दुइ हजार आठ सय अठ्चालीस रुपैयाँ अठहत्तर पैसा), अदालती शुल्कबाट रु.२९,८८,५४२।१४ (अक्षरूपी उनन्तीस लाख अठासी हजार पाँच सय ब्यालिस रुपैयाँ चौध पैसा) तथा अन्य दस्तुरबाट रु.८,५००।- (अक्षरूपी आठ हजार पाँच सय रुपैयाँ) गरी जम्मा रु.६०,९९,८९०।९२ (अक्षरूपी साठी लाख उनान्सय हजार आठ सय नब्बे रुपैयाँ बयानब्बे पैसा) राजस्व संकलन भएको छ।

२.५.१ बजेट विनियोजन, निकाशा र खर्चको विवरण:-

विनियोजन		निकाशा		खर्च		कै फि यत
चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	
रु.३,१८,००,५६६।-	रु.१३,७०,०००।-	रु.२,८२,५२,१२५.३७।-	रु.१२,७२,६८२।-	रु.२,८२,५२,१२५.३७।-	रु.१२,७२,६८२।-	

२.५.२ धरौटी सम्बन्धी विवरण:-

धरौटी			यसआर्थिक वर्षमा		बाँकी जम्मा	कैफियत
गत आ. व.को	यस आ. व.को	जम्मा	फिर्ता भएको	जफत भएको		
रु.३,८२,००,१७४।७५	रु.१,०७,६८,९४०	रु.४,९४,६९,११४।७५	रु.७९,११,१२६।६३	रु.९,५१,४२२।९०	रु.४,०६,०६,५६५।२२	



२.६ व्यवस्थापकीय कार्य सम्बन्धी विवरण:-

- न्याय क्षेत्र समन्वय समितीको बैठक २ पटक सम्पन्न भएको।
- Judicial Outreach कार्यक्रम ३ पटक र Meet the Judge कार्यक्रम २ पटक सम्पन्न भएको।
- मेलमिलापकर्ताहरुसँगको बैठक सम्पन्न भएको।
- कर्मचारी बैठक १३ पटक सम्पन्न भएको।
- फरक मुद्दा व्यवस्थापन सम्बन्धी तालीम १ पटक सम्पन्न भएको।
- फैसला कार्यन्वयनसम्बन्धी तालीम १ पटक सम्पन्न भएको।
- कर्मचारीको पुनर्ताजगी तालिम सम्पन्न भएको।
- बार र बेञ्च बिच अन्तरक्रिया ३ पटक सम्पन्न भएको।
- योजना कार्यान्वयनका सम्बन्धमा सरोकारवालहरुसँग अन्तरक्रिया २ पटक सम्पन्न भएको।

२.७ निरीक्षण सुपरिवेक्षण सम्बन्धमा:-

१. आ.व २०८१/०८२ मा सम्मानित उच्च अदालत पाटनको माननीय न्यायाधीश श्री ऋषि राजभण्डारीज्यूबाट मिति २०८१/०८/२६ गते देखी २०८१/०८/२९ गतेसम्म यस अदालतको निरीक्षण तथा सुपरिवेक्षण गर्ने कार्य सम्पन्न भई सुझाव एवं निर्देशनहरु समेत प्राप्त भएको छ।
२. यस अदालतका जिल्ला न्यायाधीश, सेस्तेदार, सुपरिवेक्षकबाट समय समयमा नियमित रुपले मिसिल र अन्य कार्यको निरीक्षण एवं अनुगमन गर्ने कार्य हुनुको साथै अदालतबाट हुने कार्य समयमा सम्पन्न गराउनेतर्फ आवश्यक निर्देशन समेत भएको छ।
३. आ.व. २०८१/०८२ मा जिल्ला भित्रका सबै अर्धन्यायीक निकाय तथा नगरपालिका एवं गाँउपालिका अन्तर्गत गठित न्यायीक समितिको निरीक्षण एवं सुपरिवेक्षण यस अदालतका माननीय न्यायाधीश श्री माधवप्रसाद सुवेदीज्यूबाट सम्पन्न भई निर्देशन एवं सुझावहरु समेत दिनुभएको छ।

२.८ निःशुल्क कानूनी सेवा सम्बन्धमा:-

१. आ.व. २०८१/०८२ सालमा सम्पन्न असहाय एवं असमर्थ पक्षलाई निःशुल्क कानूनी सेवा उपलब्ध गराउन वैतनिक कानुन व्यवसायीको रुपमा श्री राजेन्द्रनारायण श्रेष्ठ नियुक्ती भई निजबाट निःशुल्क कानूनी सेवा प्रदान हुँदै आएको छ।
२. अर्ध-न्यायीक निकायहरुमा समेत वैतनिक कानुन व्यवसायीबाट निःशुल्क कानूनी सेवा उपलब्ध हुने जानकारी सरोकारवालालाई गराईएको छ।
३. वैतनिक कानुन व्यवसायीबाट कारागार भ्रमण ३२ पटक सम्पन्न भई निजबाट सेवा प्राप्त गर्ने व्यक्ति जम्मा १०४ जना, मुद्दा संख्या ७१ थान रहेको छ।



२.९ वार्षिक कार्ययोजना कार्यान्वयनबाट प्राप्त अन्य उपलब्धीहरू:-

- योजनाले लिएका लक्ष्य प्राप्तितर्फ न्यायाधीश एवं कर्मचारीहरूमा जिम्मेवारी एवं अपनत्व बोधको विकास हुन थालेको छ ।
- अदालतबाट गरिने काम कारवाहीमा नयाँ प्रविधि र साधनको प्रयोग गर्न थालिएको छ ।
- समय तालिकाको प्रयोगले मुद्दा प्रवाह अनुमानयोग्य हुँदै गएको ।
- मुद्दामा मेलमिलाप गराउने कार्यलाई प्राथमिकता दिइएको छ ।
- एक वर्ष अवधि नाघेका ३ थान बाहेकका सम्पूर्ण मुद्दाहरू फछ्यौट भई लक्ष्यको ९९.०४ प्रतिशत मुद्दाहरू फछ्यौट भएको छ र फैसला कार्यान्वयनतर्फ समेत लक्ष्य भन्दा बढी फैसला कार्यान्वयनको काम सम्पन्न भएको छ ।
- पीडितलाई क्षतिपूर्ति दिने कार्य प्रभावकारी हुँदै गएको छ ।
- जिल्लाका दुर्गम एवं स्थानीय समुदायसम्म पुगेर कार्यक्रम संचालन गर्दा जनताका विचार एवं समस्याहरू सुनी स्थानीय जनताहरूलाई न्यायिक प्रक्रियाको जानकारी गराइएको छ । साथै निजहरूको गुनासोको उचित सम्बोधन समेत हुने गरेको छ ।
- यस अदालतको आ.व.२०८१।०८२ मा भएका अन्य काम कारवाही लगायतको संख्यात्मक विस्तृत विवरण यस अदालतको वार्षिक प्रतिवेदनमा विभिन्न फारामहरूमा उल्लेख गरिएको छ ।



परिच्छेद-३

विद्यमान चुनौतीहरू:-

यस अदालतमा मुद्दाका कामकारवाही लगायतका विभिन्न किसिमका भौतिक, आर्थिक, सुरक्षा व्यवस्थापन, म्याद तामेली, सूचना प्रविधिको प्रयोग, जनशक्तीको क्षमता विकास लगायतका विभिन्न चुनौतीको सामना गर्नुपर्ने अवस्था रहेको छ। मुद्दाको कामकारवाही लगायतमा सामना गर्नु परेका प्रमुख चुनौतीहरू देहाय बमोजिमका रहेका छन्।

३.१ भौतिक व्यवस्थापन सम्बन्धी:-

१. पर्याप्त कोठाको अभावमा विभिन्न फाँटहरू एउटै कोठाबाट संचालन भईरहेको।
२. कर्मचारीहरू समेत काजमा आउने र दरवन्दी बमोजिमका कर्मचारीको पदपूर्ती भएको हुँदा निजहरूको लागि साथै सेवाग्राहीको लागि पर्याप्त कुर्सीहरू बेन्चहरू र मिसिलको संख्या बढ्दै गएको हुँदा सो को लागि फर्निचरहरूको कठिनाई पुर्वक व्यवस्थापन गरिँदै आईएको छ।
३. अधिकृतको दरवन्दी समेत ४ जना भएको हुँदा निजहरूको कार्यक्षेत्रको समेत अभाव देखिन्छ।
४. २०५४ सालमा निर्मित मूल भवन अपर्याप्त हुँदै गएको छ।
५. कर्मचारी आवासको समेत व्यवस्थापन हुन सकेको छैन।

३.२ सुरक्षा व्यवस्था सम्बन्धी:-

१. फिल्डमा खटिने कर्मचारी र दण्ड जरिवाना लगायत असुली सम्बन्धी अन्य कार्यको लागि फिल्डमा खटिने कर्मचारीको लागि सवारी साधनको अभाव खड्किएको छ।
२. सार्वजनिक सवारी साधन समेत कतिपय स्थानमा नचल्ने र सिमित समयमा कम मात्र चल्ने हुँदा शिघ्र कार्य सम्पादनको लागि कम्तिमा दुई वटा मोटरसाईकलको व्यवस्थापन हुन अति जरुरी देखिन्छ।

३.३ म्याद तामेली सम्बन्धी:-

स्थानीय निकायको नाम परिवर्तन भएको सन्दर्भमा साविक कै नाममा अन्य अदालतहरूबाट म्याद आउने गरेकोले समस्या हुन गएको, भौगोलिक विकटताको कारण कठिनाईका साथै म्याद तामेल गर्न गएको दिन र समयमा स्थानीय जनप्रतिनिधिहरू नभेटिने हुँदा रोहवरमा राख्न र स्थानीय मानिसहरू साक्षी बस्न नमान्ने गरेको कारणले समस्या हुने गरेको छ।

१. साथै समयमा सार्वजनिक सवारी साधन नपाईने हुँदा तोकुवा म्याद तामेल गर्नको लागि कठिनाई भएको छ।



२. म्याद तामेलीको लागि समेत माथी उल्लेख गरे बमोजिम २ वटा मोटरसाईकलको आवश्यकता रहेको छ।

३.४ क्षमता विकास सम्बन्धी:-

अदालतमा कार्यरत जनशक्तिहरुलाई कामसँग सम्बन्धित तालिम दिन, गोष्ठी एवं सेमिनारमा सहभागीको अवसर दिन, निजहरुको क्षमता अभिवृद्धि गरी कामप्रति उत्सुक र लगनशिल बनाउन प्रशिक्षण कार्यको अभाव रहेको छ।

१. सेवाकालिन तालिम, नाप-नक्सा सम्बन्धी तालिम, कम्प्युटर सम्बन्धी तालिम, प्रशासकीय ज्ञान सम्बन्धी तालिम, कार्यालय संचालन तथा अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम, संहिताहरुको कार्यान्वयन सम्बन्धी तालिम, बिगत एवं हाल प्रयोगमा आएका नवीनतम अवधारणामा मुद्दा व्यवस्थापन अन्तर्गत फरक मुद्दा व्यवस्थापन पद्धति तथा पेशी तारेख आटोमेसन सम्बन्धी तालिम, पुनर्ताजगी तालिमहरु, फैसला लेखन तथा टिपोट र सूचना प्रविधी सम्बन्धी तालिमहरु सामान्य रुपमा दिईदै आईरहेको भएतापनि विस्तृत रुपमा दिन अति-आवश्यक रहेको र बजेटको अभावको कारण सम्भव भएको छैन।

३.५. मेलमिलाप सम्बन्धी:-

१. मेलमिलापकर्तालाई मेलमिलाप सम्बन्धी पुनर्ताजगी तालिमको अभाव महसुस भएको छ।
२. सक्रिय मेलमिलापकर्ताहरुको कमी भएको छ र कर्मचारीहरुलाई समेत मेलमिलापकर्ताको तालिमको अवसर प्रदान गर्नुपर्ने अवस्था रहेको छ। जसले गर्दा मुद्दाहरुको मेलमिलापमा उल्लेख्य सुधार हुने सम्भावना देखिन्छ।

३.६ क्षतिपूर्ती सम्बन्धी:-

पीडितले क्षतिपूर्ती पाउने संवैधानिक, मौलिक एवं कानूनी हक रहेको भएतापनि पूर्ण रुपमा सुनिश्चित हुन सकेको छैन।

३.७ अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी:-

१. अभिलेखको लागि डिजिटल फर्मेटको शुरुवात भएको भएतापनि दोहोरो प्रणाली विद्यमान रहेको छ।
२. अदालतको माथिल्लो तल्लामा अभिलेख कोठा निर्माण गरी नयाँ दराजहरुको समेत व्यवस्थापन गरी छिनुवा मिसिलको अभिलेख व्यवस्थित गर्ने कार्य सम्पन्न भएको छ।
३. अभिलेख व्यवस्थापनको लागि अब थप हुने मिसिलको व्यवस्थापनमा भने कोठा र अदालतको भवन सानो भएको हुँदा व्यवस्थापनमा कठिनाई देखिएको छ।

सोनखुवा
जिल्ला
कारणमन्त्र
दोलखा जिल्ला अदालत

DCM अन्तरगत गृह, मुद्दा, पुनरावेदन, रिट निवेदनको लगत, फछाँट र बाँकीको विवरण
आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन फाराम

क्र.सं.		विवरण	मार्ग समूह	जिम्मेवारी					नयाँ दर्ता	जम्मा लगत	फछ्याँट					DCM को बाँकी				
				मिति २०७९/१०/०१ देखि दर्ता भएका मध्येबाट मात्र							मिति २०७९/१०/०१ देखि दर्ता भएका मध्येबाट मात्र					मिति २०७९/१०/०१ देखि दर्ता भएका मध्येबाट मात्र				
				६ महिना भित्रको	६ - १२ महिनाभित्रको	१२ - १८ महिना भित्रको	१८ महिना नाघेको	जम्मा			६ महिना भित्रको	६ - १२ महिनाभित्रको	१२ - १८ महिना भित्रको	१८ महिना नाघेको	जम्मा फछ्याँट	६ महिना भित्रको	६ - १२ महिनाभित्रको	१२ - १८ महिना भित्रको	१८ महिना नाघेको	जम्मा
१	गृह कारवाही हुने देखी	सकारकारी देखी	सरल	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			सामान्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			विशेष	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
२	गृह कारवाही हुने देखी	दुर्निवार देखी	सरल	०	०	३०	२	३२	२४०	२७२	१०१	६४	३०	२	११७	७१	४	०	७५	
			सामान्य	०	०	४१	२२	७३	७६	१४९	१६	१७	४०	२२	१०४	४१	२	०	४४	
			विशेष	०	०	०	९	९	२	११	०	०	९	१	२	०	०	०	२	
			जम्मा	०	०	८१	३३	११४	३१८	४३२	११७	८१	८०	३३	३११	११४	६	१	०	१२१
गृह कारवाही हुने देखी जम्मा			०	०	८१	३३	११४	३१८	४३२	११७	८१	८०	३३	३११	११४	६	१	०	१२१	
३	गृह कारवाही हुने फौजदारी	सकारकारी फौजदारी	सरल	०	०	२४	१	२५	६९	९४	३४	२४	२४	१	८४	१०	०	०	१०	
			सामान्य	०	०	१२	४	१७	२९	४६	१०	१२	१२	४	२९	५	२	०	७	
			विशेष	०	०	०	४	४	१	४	०	०	०	२	२	१	०	०	३	
			जम्मा	०	०	३६	१०	४६	९९	१४४	४४	३६	३६	८	१२४	१६	२	०	२०	
४	गृह कारवाही हुने फौजदारी	दुर्निवार फौजदारी	सरल	०	०	२	०	२	४७	४९	१४	१८	२	०	३४	१३	१	०	१४	
			सामान्य	०	०	२१	६	२७	१३	४०	२	४	३१	६	४४	६	०	०	६	
			विशेष	०	०	०	०	०	२	२	१	०	०	१	१	०	०	०	१	
			जम्मा	०	०	२३	६	२९	६२	१०१	१८	२३	३३	६	८०	२०	१	०	०	२१
गृह कारवाही हुने फौजदारी जम्मा			०	०	६९	१६	८५	१६१	२४६	६३	४९	६९	१४	२०४	३६	३	०	२	४१	
५	पुनरावेदन	देखी	सरल	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			सामान्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			सरल	०	०	१	०	१	१	२	०	१	१	०	२	०	०	०	०	०
६	पुनरावेदन	सकारकारी फौजदारी	सामान्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			जम्मा	०	०	१	०	१	१	२	०	१	१	०	२	०	०	०	०	०
			सरल	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			सामान्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
७			पुनरावेदन	दुर्निवार फौजदारी	जम्मा	०	०	१	०	१	१	२	०	१	१	०	२	०	०	०
	सरल	०			०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	सामान्य	०			०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	जम्मा	०			०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
पुनरावेदनको जम्मा					०	०	१	०	१	१	२	०	१	१	०	२	०	०	०	०
८	DCM अन्तरगत मुद्दाको कूल जम्मा	रिट	सरल	०	०	४७	३	६०	२४७	४१७	१४१	१०७	४७	३	२१८	९४	४	०	९९	
			सामान्य	०	०	१४	३३	१२७	११८	२४४	२८	३४	२३	१८८	४२	४	१	०	४७	
			विशेष	०	०	०	१३	१३	४	१८	१	०	११	१२	४	०	०	२	६	
			जम्मा	०	०	१४१	४९	२००	४८०	६८०	१८०	१४१	१४०	४७	४१८	१४०	९	१	२	१६२
९	गृह र रिटको कूल जम्मा	रिट	सरल	०	०	१	१	२	२	४	१	०	१	१	३	१	०	०	१	
			सामान्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
			जम्मा	०	१	१	१	२	२	४	१	०	१	२	१	०	०	०	१	
			सरल	०	०	४८	४	६२	३४९	४२१	१४२	१०७	४८	४	३२१	९४	४	०	०	१००
सामान्य			०	०	१४	३३	१२७	११८	२४४	२८	३४	२३	१८८	४२	४	१	०	४७		
विशेष	०	०	०	१३	१३	४	१८	१	०	११	१२	४	०	०	२	६				
जम्मा	०	०	१४२	४०	२०२	४८२	६८४	१८१	१४१	१४१	४८	४२१	१४१	९	१	२	१६३			
नवीप्रत्यक्षीकरण			०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०		
कूल जम्मा			०	०	१५२	४०	२०२	४८२	६८४	१८१	१४१	१४१	४८	४२१	१४१	९	१	२	१६३	

- प्रस्तुत फाराम नं. १ को विवरण तयार गर्दा सि.नं. १ देखि ७ सम्ममा उल्लिखित शिर्षक बमोजिमका मुद्दाहरूको संख्या माथ उल्लेख गरी मुद्दाहरूको कूल जम्मा गर्नुहोला।
- सि.नं. ८ मा मार्ग समूहमा धर्ने रिटको विवरण, उल्लेख गरी मुद्दा र रिटको कूल जम्मा गर्नुहोला।
- रिट अन्तरगत निवेद्यान्त र बन्दीप्रत्यक्षीकरण लगायत सबै प्रकारका रिट समावेश गर्ने

21

योजनाको लक्ष्य ६.४.१ को रणनीतिक उद्देश्य १ (क) सँग सम्बन्धित

योजना लागु हुँदा १८ महिना अघि नाथेका अर्थात २०७९ पौष मसान्त भन्दा अघि दर्ता भएका शुरु मुद्दा, पुनरावेदन तथा रिट निवेदन फछ्यौट गर्ने सम्बन्धी

वार्षिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन फारम

क्र.सं.	विषय	लगत		फछ्यौट		बाँकी	
		१८ महिनादेखि २ वर्षभित्रको	२ वर्ष नाथेको	१८ महिनादेखि २ वर्षभित्रको	२ वर्ष नाथेको	१८ महिनादेखि २ वर्षभित्रको	२ वर्ष नाथेको
१	शुरु मुद्दा	सरकारवादी देवानी	०	०	०	०	०
		दुनियावादी देवानी	०	०	०	०	०
		जम्मा	०	०	०	०	०
		सरकारवादी फौजदारी	२	०	२	०	०
		दुनियावादी फौजदारी	०	०	०	२	०
२	शुरु मुद्दाको जम्मा	जम्मा	२	०	२	०	०
		सरकारवादी देवानी	०	०	०	०	०
		दुनियावादी देवानी	०	०	०	०	०
		जम्मा	०	०	०	०	०
		सरकारवादी फौजदारी	०	०	०	०	०
३	रिट	दुनियावादी फौजदारी	०	०	०	०	०
		पुनरावेदनको जम्मा	०	०	०	०	०
		जम्मा	०	०	०	०	०
		देवानी तर्फको	०	०	०	०	०
		फौजदारी तर्फको	२	०	२	०	०
३	रिट	शुरु, पुनरावेदनको जम्मा	०	०	०	०	०
		वन्दी प्रत्यक्षीकरण	०	०	०	०	०
		निषेधाज्ञा	०	०	०	०	०
		जम्मा	०	०	०	०	०
		सर्वको कुल जम्मा	२	०	२	०	०

नोट:

१. योजना लागु हुँदा १८ महिना नाथेका बाँकी संख्या भन्नाले २०७९ पौष मसान्त भन्दा अघि दर्ता भएका मुद्दा पर्दछन्। जुन योजना अवधिभर परिवर्तन हुँदैन।

२. योजना लागु हुँदा १८ महिना नाथेका बाँकी संख्यालाई कुनै पनि मार्ग समूह अन्तरगत राख्ना गरिने छैन।

३. २०८२ असार मसान्तसम्म फछ्यौट गर्नुपर्ने गरी योजनामा लक्ष्य निर्धारण गरिएको छ।

नोट: कर्मचारीको नाम, थर र मोबाइल नं. अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नुपर्ने छ।

वार्षिक प्रतिवेदन तयार गर्ने कर्मचारीको



दोलखा जिल्ला अदालत
शुरु मुद्दा, पुनरावेदन, रिट निवेदनको लगत, फछ्यौट र बाँकीको विवरण
(फाराम नं. १ र २ को एकिकृत फाराम)
अधिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन फाराम

क्र.सं.	विषय	लगत					जम्मा	वर्गमा बराबरी गर्ने	फछ्यौट					जम्मा फछ्यौट	वर्गमा फछ्यौट	वर्गमा लगतको बर्गिकरण					वर्गमा नोचको					
		जम्मा							फछ्यौटको अवधिगत बर्गिकरण							वर्गमा लगतको बर्गिकरण										
		३ महिना भित्रको	४ महिना भित्रको	५ महिना भित्रको	६ महिना भित्रको	७ महिना भित्रको			३ महिना भित्रको	४ महिना भित्रको	५ महिना भित्रको	६ महिना भित्रको	७ महिना भित्रको			३ महिना भित्रको	४ महिना भित्रको	५ महिना भित्रको	६ महिना भित्रको	७ महिना भित्रको		३ महिना भित्रको	४ महिना भित्रको	५ महिना भित्रको	६ महिना भित्रको	७ महिना भित्रको
		३ महिना भित्रको	४ महिना भित्रको	५ महिना भित्रको	६ महिना भित्रको	७ महिना भित्रको			३ महिना भित्रको	४ महिना भित्रको	५ महिना भित्रको	६ महिना भित्रको	७ महिना भित्रको			३ महिना भित्रको	४ महिना भित्रको	५ महिना भित्रको	६ महिना भित्रको	७ महिना भित्रको		३ महिना भित्रको	४ महिना भित्रको	५ महिना भित्रको	६ महिना भित्रको	७ महिना भित्रको
१	सरकारवादी देवानी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	दुनियावादी देवानी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	देवानी जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	सरकारवादी फौजदारी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	दुनियावादी फौजदारी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
२	फौजदारी जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	शुरु मुद्दाको जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	सरकारवादी देवानी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	दुनियावादी देवानी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	देवानी जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
३	सरकारवादी फौजदारी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	दुनियावादी फौजदारी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	फौजदारी जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	पुनरावेदनको जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	देवानीतर्फको कूल जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
४	फौजदारीतर्फको कूल जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	मुद्दाको कूल जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	बन्दी प्रत्यक्षीकरण	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	रिट	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
	जम्मा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
कूल जम्मा		०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				

सबभन्दा पुराना मुद्दा बाँकी रहेको भए संख्या उल्लेख गर्ने: ३ देखि ४ वर्ष भित्रको

१४ देखि १५ वर्ष भित्रको

सबभन्दा पुराना मुद्दा बाँकी रहेको भए संख्या उल्लेख गर्ने: ३ देखि ४ वर्ष भित्रको ४ देखि ५ वर्ष भित्रको ५ वर्ष नाघेको

(Signature)

दोस्रो जिल्ला नगरकोट

फारम नं. ४														
जिल्ला अदालत, दोलखा														
निवेदन प्रतिवेदनको लगत, फछ्यौट र बाँकीको विवरण														
आ.ब. २०८१/८२ का बापक प्रतवेदन														
क्र.सं.	विषय	लगत		जम्मा	नयाँ दर्ता	जम्मा	फछ्यौटको अवधिगत वर्गिकरण				बाँकी			
		जिम्मेवारी सरियाएको					१ महिना भित्रको	१ महिना नाघेको	१ महिना भित्रको	१ महिना नाघेको	जम्मा	१ महिना भित्रको	१ महिना नाघेको	जम्मा
		१ महिना भित्रको	१ महिना नाघेको											
१	अन्तरकालीन आदेशउपराको निवेदन*	०	०	०	१२	१२	१२	०	१२	०	०	०		
२	कैफियत प्रतिवेदन	०	०	०	११	११	११	०	११	०	०	०		
३	अन्य फुटकर निवेदन **	०	०	०	९६	९६	९६	०	९६	०	०	०		
	जम्मा	०	०	०	११९	११९	११९	०	११९	०	०	०		
*अन्तरकालीन आदेशउपराको निवेदन भन्नाले तहसिलदार वा सेस्तेदारले र मातहत निकायहरूबाट मुद्दामा कामकारवाहीको सम्बन्धमा गरेका आदेशउपर इजलास समक्ष पेश हुने निवेदनलाई जनाउने छ।														
**अन्य फुटकर निवेदन भन्नाले इजलास समक्ष पेश हुने निवेदनहरूलाई मात्र जनाउने छ।														

विशेष प्रकृतिका निवेदनहरूको लगत, फछ्यौट र बाँकीको विवरण

आ.स. २० ८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

क्र.सं.	विवरण	विषय	लगत		जम्मा	नयाँ दर्ता	जम्मा	फछ्यौटको अवधिगत वर्गिकरण					बाँकी		
			७ दिन भित्रको	जिम्मेवारी सरियाएको				७ दिन भित्रको	जम्मा	७ दिन नाघेको	जम्मा	७ दिन भित्रको	जम्मा	७ दिन नाघेको	जम्मा
१		अधिकृत वारेस	०	०	०	१५	१५	०	०	०	०	०	०		
२		दर्ताद्वारा विवाह	०	०	०	१२	१२	०	०	०	०	०	०		
३		संरक्षक नियुक्ति	०	०	०	१	१	०	०	०	०	०	०		
४		माथवर नियुक्ति	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०		
५		मृत्युको न्यायिक घोषणा	०	०	०	२०	२०	०	०	०	०	०	०		
६		धर्मपुत्र/धर्मपुत्री राख्ने अनुमती	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०		
७		गुठी संचालक नियुक्ति	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०		
८		प्राकृतिक व्यक्तिको दामासाही	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०		
९		यस्तै प्रकृतिका अन्य निवेदन	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०		
		विशेष प्रकृतिका निवेदनहरूको जम्मा	०	०	०	४८	४८	४८	०	०	०	०	०		

24

फारम नं. ६

दोलखा जिल्ला अदालत

मुद्दा तथा रिट निवेदनको फछ्यौटसम्बन्धी कार्यसम्पादनको न्यायाधीशगत विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

क्र. सं.	न्यायाधीशको नाम	न्यायाधीश समक्ष पेश भएको मुद्दा संख्या	कानून व्यवसायी/पक्षले हटाएको संख्या	इजलासबाट न्यायाधीशको संख्या	दावी पुग्ने	दावी नपुग्ने	आर्थिक दावी पुग्ने	मुलातलाप	विश्लेषण	मूला फिर्ता	मिलाप	संवैधानिक	सुप्रीम	वारी	तस्वीर	सदर	वक	उल्लेख	कैसी छेक	अन्य	जम्मा	फछ्यौट		हाजिरी दिन
																						अवधिमा	अवशिष्ट	
१	श्री माधवप्रसाद सुवेदी	१२६५	१४८	२	१७८	६५	६५	३३	१२	३७	८५	१८	११	०	०	१	०	०	१	१४	५२१	२१५	३०६	२३६
	जम्मा	१२६५	१४८	२	१७८	६५	६५	३३	१२	३७	१०१	२	११	०	०	१	०	०	१	१४	५२१	२१५	३०६	२३६

१. पेश भएका मुद्दा भन्नाले शुरु मुद्दा, पुनरावेदन र रिट निवेदन समेतलाई जनाउने छ ।

२. प्रस्तुत फारम भर्दा चालु आर्थिक वर्षमा प्रतिवेदन गरिने महिनाको अन्त्यसम्म भएको कार्य प्रगतिको आधारमा सम्बन्धित न्यायाधीशको समष्टिगत तथ्याङ्कक उल्लेख गर्नुपर्दछ ।

३. मुद्दा फिर्ता, तालेली, मेलमिलाप, मिलापत्र खण्डमा शुरु मुद्दा, पुनरावेदन र रिटको एकमुष्ट संख्या खुलाउनु पर्ने छ ।

२५

फाराम नं ७

दोलखा जिल्ला अदालत

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन फाराम

अदालतगत मासिक फछ्यौट फाराम

(योजनाको लक्ष्य ६.४.१ रणनीतिक उद्देश्य १ (क) सँग सम्बन्धित)

वार्षिक रुपमा फैसला गर्नुपर्ने मुद्दाको जम्मा सँख्या: ५२६

मासिक कार्य दिन																
साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुष	माघ	फागुन	चैत	बैशाख	जेठ	असार	जम्मा				
११	२३	१२	१५	२४	२३	२३	२१	२५	२५	२५	२५	२५२				
७	१८	१०	१०	१६	१५	२७	२४	३१	३१	३१	३०	२५०				
७	३	४	९	८	२५	३६	२७	३१	३०	३३	४८	२६१				
२	४	२	२	४	३	८	९	९	९	९	१०	७१				
०	०	०	५	०	१	१२	२	७	४	१०	२०	६१				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	१	१	१	३				
०	०	०	०	०	०	०	०	१	०	०	०	०				
९	२२	१२	१२	२०	१८	३५	३३	४०	४१	४१	४१	३२४				
७	३	४	१४	८	२६	४८	२९	३९	३४	४३	६८	३२२				
६	१३	७	९	१५	१५	०	०	०	०	०	०	६५				
२	२१	५	३	२	७	५	३	८	०	२	३	६१				
५	११	५	७	११	११	११	१०	१२	१२	१२	११	११८				
५	११	७	८	२	२०	११	५	२५	८	५	१९	१२६				
०	०	०	०	०	०	०	२	२	२	२	३	११				
२	४	०	१	०	०	१	२	०	०	०	१	११				
११	२४	१२	१६	२६	२६	११	१२	१४	१४	१४	१४	१९४				
९	३६	१२	१२	४	२७	१७	१०	३३	८	७	२३	१९८				
०	०	०	१	१	१	०	०	०	०	०	०	३				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	१	१	१	१	१	०	०	०	०	५				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०				
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०							

Signature

क्र.सं.	न्यायाधीशको नाम	पेश भएको मुद्दा जनामा	वयान	छान्ने कठिनाई	वकपत्र	प्रारम्भिक सुनिवाइ	पूर्व सुनिवाइ	विपक्षी/प्रत्यार्थी झिकाउने आदेश	सजाय पूर्वको प्रतिवेदन पेश गर्ने रमाउने आदेश	सजाय निर्धारण गर्ने पठाउने आदेश	मेलमिलापमा पठाउने आदेश	अन्तरिम आदेश	विशेष प्रकृतिका निवेदनमा भएको आदेश	अन्य आदेश	जमाना	हाजिरी दिन	काज	लिपिको बिदा
१	मा जि न्या श्री माधवप्रसाद सुवेदी	३८०	१३७	७२	९३५	६०	६	०	३९	३९	१२८	०	४८	४५	१५०९	२३६	४१	१६
जम्मा		३८०	१३७	७२	९३५	६०	६	०	३९	३९	१२८	०	४८	४५	१५०९	२३६	४१	१६
नोट:																		

१. प्रस्तुत फारम भर्दा चालु आर्थिक वर्षमा प्रतिवेदन गरिने महिनाको अन्त्यसम्म भएको कार्य प्रगतिको आधारमा सम्बन्धित न्यायाधीशको समष्टिगत तथ्याङ्क उल्लेख गर्नुपर्दछ ।

फारम नं. ९

दोलखा जिल्ला अदालत
बालबालिका पीडित/वादी प्रतिवादी भएका मुद्दाहरूको विवरण
आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

क्र.सं.	विषय	सरकारवादी फौजदारी मुद्दाको संख्या		लगत												फछ्योट				बाँकी			
		मुद्दाको संख्या	पडिट बासबालिकाको संख्या	१ देवानी				२ दुनियावादी फौजदारी				३ सरकारवादी फौजदारी				१, २ र ३ को जम्मा				१, २ र ३ को जम्मा			
				वादी भएको	प्रतिवादी भएको	मिश्रित वादी/प्रतिवादी भएको	वालिग	जम्मा	वादी भएको	प्रतिवादी भएको	मिश्रित वादी/प्रतिवादी भएको	वालिग	जम्मा	वादी भएको	प्रतिवादी भएको	मिश्रित वादी/प्रतिवादी भएको	वालिग	कुल जम्मा	कुल जम्मा	कुल जम्मा	कुल जम्मा		
१	शुरु मुद्दा तर्फ	१७	१५	१७	१२	०	०	०	०	१	१६	१४	१	३१	३४	४५	९	५४	५	५९	५	६४	
२	पुनरावेदन	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
३	अन्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
जम्मा		१७	१५	१७	१२	०	०	०	०	१	१६	१४	१	३१	३४	४५	९	५४	५	५९	५	६४	

नोट

१. कसैजस्तो कार्यबाट पीडित बालबालिका भएको मुद्दा अन्तर्गत बाल जैन दुराचार, बालबालिका विरुद्धको हिंसा, बालबलाह, बाल अपकृतिक मैथुन, अवरुद्धी करणी, हाडनाता करणी, आशय करणी, चोरलु हिंसा, बालक अपहरण तथा शरीर बचक, बालबालिकाको बेचबिखन, बालक, बालक उग्र हुने जतीय विभेद र छुनछुत लगायत बालबालिका सम्बन्धी ऐन, २०७५ को दफा ६६ मा उल्लेखित कसुर समेतमा बालबालिका पक्ष भएका मुद्दा समावेश गर्नुपर्छ।

महिला र ज्येष्ठ नागरिक पीडित/ वादी प्रतिवादी भएका मुद्दाहरूको विवरण

आ. व. २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

[illegible]

१. मीडिट मलिका भएको मुसु अन्तराल जबरजस्ती करणी, हाडनाला, करणी, आगप करणी, घोरतु हिंसा, कुबिबाह, बेसीको आरोप, अपहरण तथा शरीर बन्धक, गहिताको भेषविधान, जातीय विभेद र छुवाछुत, आंग मानपासास, नाना कायस सम्बन्ध भिक्षेद मुद्रा सम्परा गर्ने ।

२. जेष्ठ नागरिक भन्नाले ६० वर्ष उमेर पुग्न भएको नेपाली नागरिकलाई सम्झनु पर्नेछ ।

३. फछगोट महलमा हातसम्मको जम्मा संख्या उल्लेख गर्दा चासू आर्थिक वर्षमा प्रतिवेदन गरिने महिनाको अन्त्य सम्म भएको सबै फछगोट पंख्या उल्लेख गर्नुपर्ने।

क्र.सं.	विवरण	शुनुवा भएका मुद्दाको लगत			फछ्यौट संख्या			बाँकी	हाल कायम शुनुवा संख्या								कुल जम्मा			
		निवेदनको संख्या	मुद्दाको संख्या	जम्मा	१ वर्ष भित्रको फछ्यौट	२ वर्ष भित्रको फछ्यौट	स्वेदेशी				विदेशी									
							वालावालाको		महिला	पुरो	खो नामाङ्कित	अन्य	जम्मा	वालावालाको	महिला	पुरो		खो नामाङ्कित	अन्य	जम्मा
१	हातहतियार खरखजाना सम्बन्धी मुद्दा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
२	विस्फोटक पदार्थ सम्बन्धी मुद्दा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
३	ज्यान सम्बन्धी मुद्दा	३	५	८	३	३	६	२	०	०	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०
४	गर्भ संरक्षण विरुद्धको कसूर	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
५	अपहरण तथा शरीर बन्धक सम्बन्धी मुद्दा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
६	जबरजस्ती करणी मुद्दा	६	१८	२४	०	०	१९	५	०	०	५	०	०	०	०	०	०	०	०	०
७	सबै प्रकारका चोरी मुद्दा	१	३	४	०	०	२	२	०	१	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०
८	ठगी मुद्दा	०	१	१	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
९	मुद्रा सम्बन्धी मुद्दा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१०	सागू औषध सम्बन्धी मुद्दा	०	४	४	०	०	४	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
११	मानव बेचबिखत तथा ओसार पसार सम्बन्धी मुद्दा	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१२	संगठित अपराध सम्बन्धी मुद्दा	१	०	१	०	०	१	०	०	०	८	०	०	०	०	२	०	०	०	०
१३	बैंकिङ कसूर सम्बन्धी मुद्दा	०	१	१	०	०	०	१	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०
१४	अन्य मुद्दाहरु	४	१	५	०	०	५	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
	जम्मा	१५	३३	४८	०	०	३८	१०	१	१७	०	०	२	०	०	२	०	०	२	२०

सम्बन्धित लेखक तथा योनिहरू अन्य संस्थाहरूलाई जनाइन्छ।

* अन्य भन्नाले लैखिक तथा यौनिक अल्प संख्यकलाई जनाइन्छ।

34



फारम नं १२

दोलखा जिल्ला अदालत

आर्थिक वर्ष २०८१/८२को मेलमिलापद्वारा विवाद समाधानको वार्षिक प्रतिवेदन फारम

सं.नं	न्यायाधीशको नाम	वार्षिक प्रतिवेदनको फारम नं. ३ बमोजिमको जम्मा लागत				मेलमिलाप सम्बन्धी लागत			मेलमिलापद्वारा फर्छ्यौट						सूचीकृत मेलमिलापक तर्फको संख्या	मिलापत्रद्वारा फर्छ्यौट		कुल फर्छ्यौट
		जिम्मेवारी मुद्दा संख्या	नयाँ दर्ता	जम्मा लागत	जम्मा लागत मध्ये मिलापत्र हुन सक्ने प्रकृतिका मुद्दा संख्या	जिम्मेवारी	चालु आर्थिक वर्षको	जम्मा लागत	सफल		मेलमिलाप हुन नसकी फिर्ता	जम्मा फर्छ्यौट	सफल प्रतिशत	पेस भएको संख्या		मिलापत्र भएको संख्या		
									आदेश बमोजिम	मुद्दाका पक्षहरुद्वारा								
		२०२	४८२	६८४	४३७	५	१२०	१२५	१८	०	१८	११६	१४.४	१	३०	१०३	१०३	१०३
	मा बि न्या श्री माधवप्रसाद सुवेदी																	

(Signature)

फाराम नं १३

दोलखा जिल्ला अदालत

मुद्दा तथा रिटमा अंग पुन्याउने सम्बन्धी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

सुपरीक्षकको नाम: निर्मला पन्थी

सि.नं.	विषय	जिम्मेवारी सरेको संख्या	नयाँ दर्ता संख्या	जम्मा लगत	अंग पुगेको संख्या			अंग पुन्याउन बाँकी संख्या	फैसला नभएको तर अझ पुगेको बाँकी संख्या
					जिम्मेवारीमध्ये	नयाँ दर्तामध्ये	जम्मा अंग पुगेको संख्या		
१	सरल	६२	३५९	४२१	६३	३१०	३७३	४८	५२
२	सामान्य	१२७	११८	२४५	१२५	१११	२३६	९	४८
३	विशेष	१३	५	१८	११	१	१२	६	०
४	योजना लागु हुँदा १८ महिना नाघेका मध्येबाट	०	०	०	०	०	०	०	०
५	अन्य	०	०	०	०	०	०	०	०
कुल जम्मा		२०२	४८२	६८४	१९९	४२२	६२१	६३	१००

नोट: जिम्मेवारी सरेका र योजना लागु हुँदा १८ महिना नाघेका बाँकी सबै मुद्दामा अंग पुन्याउनु पर्ने

मुद्दामा अझ पुन्याउन पर्ने संख्या (वार्षिक फछ्यौट लक्ष्य भन्दा १०% ले बढी हुनुपर्ने)

सत्यवा मि
११-११-१८

फाराम नं. १४											
दोलखा जिल्ला अदालत											
फैसला तयारी सम्बन्धी आर्थिक वर्ष २०८१/८२ महिनाको मासिक प्रतिवेदन फाराम											
क्र.सं.	फैसला गर्ने न्यायाधीशको नाम	तयार गर्नुपर्ने फैसला संख्या			फैसला तयारी (कानूनको म्यादभित्र तयार गर्ने)			तयार हुन बाँकी फैसला संख्या			
		जिमोवारी गरेको तयार गर्नुपर्ने फैसला	चालु आर्थिक वर्षको तयार गर्नुपर्ने फैसला	जम्मा तयार गर्नुपर्ने फैसला संख्या	२१ दिनभित्र तयारी संख्या	२१ दिन नाघेर तयारी संख्या	जम्मा तयारी फैसला संख्या	२१ दिनभित्रको	२१ दिन नाघेको	जम्मा बाँकी संख्या	
१	मा.जि.न्या.श्री माधवप्रसाद सुब्बा	३०	५२१	५५१	४६१	१५	४७६	७५	०	७५	
		३०	५२१	५५१	४६१	१५	४७६	७५	०	७५	
फैसला तयार गर्न बाँकी सबैभन्दा पुरानो मुद्दा र फैसला मिति: २०८२।०२।१४											

(Signature)

फाराम नं. १५

दोलखा जिल्ला अदालत

मुलतवी मुद्दाको विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

क्र.सं.	मुलतवीको किसिम	मुलतवीको लगत			फछ्यौट	बाँकी
		जिम्मेवारी गरेको	यस आ.व. को	जम्मा		
१	अदालत बन्दोबस्तको महलको १२ नं बमोजिम	३२	०	३२	०	३२
२	अदालत बन्दोबस्तको महलको १९० नं	२४	०	२४	०	२४
३	चोरीको १० नं बमोजिमको	०	०	०	०	०
४	देवानी कार्यविधिद्वारा दफा २०१ बमोजिम	४	१६	२०	०	२०
५	फौजदारी कार्यविधि संहिताको दफा ९७ बमोजिम	१	१३	१४	०	१४
६	फौजदारी कार्यविधि संहिताको दफा ९८ बमोजिम	२२	७	२९	७	२२
७	फौजदारी कार्यविधि संहिताको दफा १२८ बमोजिम	०	०	०	०	०
८	अन्य	०	०	०	०	०
जम्मा		६३	३६	११९	७	११२

मुलतवी मध्ये सबैभन्दा पुरानो मुद्दाको साल र नम्बर

२५

फाराम नं. १६

दोलखा जिल्ला अदालत

मिसिल निरीक्षणको निर्देशन अनुगमनको विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

क्र.सं.	अनुगमन गर्ने अधिकृतको नाम	जिम्मेवारी मिसिल संख्या			चालु आर्थिक वर्षमा निरीक्षण गरेको मिसिल संख्या	चालु आर्थिक वर्षमा निरीक्षण गर्न बाँकी मिसिल संख्या	अनुगमन गरेको जम्मा मुद्दा संख्या			जम्मा अनुगमन गर्न बाँकी निरीक्षण गरेको मुद्दा संख्या
		जिम्मेवारी गरेको मिसिल संख्या	चालु आर्थिक वर्षको नयाँ मिसिल संख्या	जम्मा मिसिल संख्या			७ दिन भित्र	७ दिन नाघेर	जम्मा	
१	निर्मला पन्थी	२०२	४८२	६८४	५७६	१०८	२४५	३३१	५७६	०
२					०	०	०	०	०	०
३					०	०	०	०	०	०
जम्मा		२०२	४८२	६८४	५७६	१०८	२४५	३३१	५७६	०

२५

फारम नं. १७															
दोलखा जिल्ला अदालत															
मिसिलको आन्तीक निरीक्षणको मासिक लक्ष्य र प्रगतिको विवरण															
आ. व. २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन															
सुपरिवेक्षकको नाम	नतिजा परिसूचक	विवरण	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुष	माघ	फागुन	चैत	वैशाख	जेठ	असार	जम्मा
निर्मला पन्थी	१ पटक	लक्ष्य	१०	२०	१२	१४	२५	२५	२५	२०	३०	३०	२५	२५	२६१
		प्रगति	१०	२०	१२	१४	२५	२५	२५	२०	३०	३०	२५	२५	२६१
	२ पटक	लक्ष्य	१५	३३	१५	२०	३०	२८	२८	२८	२७	२७	३२	३२	३१५
		प्रगति	१५	३३	१५	२०	३०	२८	२८	२८	२७	२७	३२	३२	३१५

२५



फाराम नं १८

दोलखा जिल्ला अदालत

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ वार्षिक प्रतिवेदन फाराम

व्यवस्थापकीय कार्य सञ्चालनको वार्षिक कार्यतालिका लक्ष्य-प्रगती अंकमा मात्र भन्नुहोला

सि.नं.	कार्य	लक्ष्य (पटक वा संख्या)	प्रगति (पटक वा संख्या)	भएको प्रगतिमध्ये साउनदेखि कात्तिकसम्म	भएको प्रगतिमध्ये मंसिरदेखि फागुनसम्म	भएको प्रगतिमध्ये चैत्रदेखि असारसम्म	तालिम/कार्यक्रममा सहभागि संख्या
१	सेवाको गुणस्तर सम्बन्धी मुद्दाका पक्षहरूसँगको परामर्श बैठक	१२	१	०	१	०	१२
२	Judicial Outreach कार्यक्रम संचालन	४	३	०	१	२	१००
३	न्यायाधीशसँग सेवाग्राहीको अन्तरक्रिया (Meet the Judge कार्यक्रम संचालन)	३	२	०	१	१	६७
४	योजना कार्यान्वयन सम्बन्धी समीक्षा तथा अन्तरक्रिया	३	१	०	०	१	०
५	फरक मुद्दा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रम	२	१	०	०	१	३०
६	फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धी तालीम	१	१	०	०	१	३०
७	योजना कार्यान्वयनका सम्बन्धमा सरोकारवालाहरूसँग अन्तरक्रिया	३	०	०	०	०	९
८	वैतनिक कानून व्यवसायीबाट कारागार भ्रमण	६	३२	२	१६	१४	३२
९	मेलमिलापसम्बन्धी कार्यक्रम	६	०	०	०	०	०
१०	तागेलदार र स्थानीय तहबीचको अन्तरक्रिया	२	०	०	०	०	०
११	सडाउनुपर्ने कागजातहरू सडाएको मिसिल संख्या	६००	४४९	३०	३२०	९९	१४
१२	अगिलेख मिसिलको विद्युतीय प्रती तयारी	१०००	१०१०	२७५	२००	५३५	२
१३	न्यायक्षेत्र समन्वय समितिको बैठक	६	२	०	१	१	३६
१४	वार र बैद्यबीचको अन्तरक्रिया	३	३	०	२	१	२९
१५	सञ्चारकर्मी/ नागरिक समाजबीचको अन्तरक्रिया	२	०	०	०	०	०
१६	टिपोट तालीम	२	०	०	०	०	०
१७	फैसला लेखन सम्बन्धी तालीम	२	०	०	०	०	०
१८	कर्मचारीसँगको बैठक	१२	१३	३	५	५	३९७
१९	संहिता कानून सम्बन्धी पुर्नतजगी तालीम	२	१	०	०	१	३४

१. व्यवस्थापकीय कार्य अन्तर्गतका उल्लिखित कार्यहरूका अतिरिक्त थप नयाँ कार्य कार्यक्रम सञ्चालन भएको अवस्थामा उक्त कार्यहरूलाई सि.नं. को अन्त्यमा थप गर्नुहोला।

24

फारम नं. १९

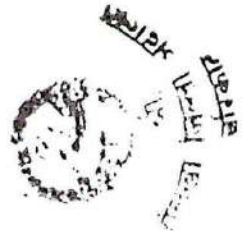
दोलखा जिल्ला अदालत

वैतनिक कानून व्यवसायीको सेवा सम्बन्धी विवरण

आ. च. २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

क्र.सं.	वैतनिक कानून व्यवसायीको नाम	वैतनिक कानून व्यवसायीबाट सेवा प्रदान गरेका वर्गिकृत कार्यहरु								जम्मा	सेवा प्रदान गरेको मुद्दा संख्या		सेवा प्राप्त गर्ने जम्मा व्यक्ति
		लिखत तयार	टेम्प्लेट भरेको	परामर्श सेवा	साक्षी परिक्षण	बहस	तारेखमा बसेको	कारागार भ्रमण	गत आ.व. सम्मको		यस आ.व.को		
१	राजेन्द्र नारायण श्रेष्ठ	३१	९७	५२	२८	६९	६	३२	३१५	६८	३	१०४	
जम्मा		३१	९७	५२	२८	६९	६	३२	३१५	६८	३	१०४	
नोट													
वा पुनर्वाहसले कुनै सेवा वा सुविधा प्राप्त गरेको भए त्यस्तो सेवा वा सुविधा प्राप्त गर्ने व्यक्तिको संख्या उल्लेख गर्नुपर्छ ।													
५. २९९७													

Handwritten signature



फाराम नं. २०

दोलखा जिल्ला अदालत

मातहत निरीक्षण सम्बन्धी विवरण

कार्यिक वर्ष २०८१/८२को वार्षिक प्रतिवेदन

क्र.सं.	निरीक्षण भएको मातहत निकायको नाम	निरीक्षण भएको मिति	निरीक्षण गर्ने मा.न्या. को नाम	निरीक्षण पटक	निरीक्षण संख्या	निरीक्षण कार्यान्वयन गरेको संख्या	निरीक्षण कार्यान्वयन गर्न बाँकी संख्या	कैफियत
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	२०८२/०३/१९	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१३			
२	मालपोत कार्यालय, दोलखा	२०८२/०२/२३	माधव प्रसाद सुवेदी	१	९			
३	डिभिजन वन कार्यालय	२०८१/१२/०८	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१			
४	गौरीशंकर संरक्षण क्षेत्र सम्पर्क कार्यालय	२०८२/०१/१०	माधव प्रसाद सुवेदी	१	३			
५	जिरी नगरपालिका	२०८२/०१/२८-२९	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१७			
६	तामाकोशी गाउँपालिका	२०८२/०१/१२	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१३			
७	बैतेश्वर गाउँपालिका	२०८२/०२/२४	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१४			
८	मेलुङ गाउँपालिका	२०८१/१०/१२	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१५			
९	गौरीशंकर गाउँपालिका	२०८२/०२/०२-०३	माधव प्रसाद सुवेदी	१	२			
१०	बिगु गाउँपालिका	२०८२/०१/१९-२०	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१७			
११	कालिज्चोक गा.पा.	२०८२/०१/१८	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१७			
१२	शैलुङ गाउँपालिका	२०८२/०२/०९-१०	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१५			
१३	भिमेध्वर नगरपालिका	२०८२/०३/०६	माधव प्रसाद सुवेदी	१	१४			

५

फाराम नं. २१

दोलखा जिल्ला अदालत

यस आर्थिक वर्षमा बाँकी रही जिम्मेवारी सरेका मुद्दाको अवधिगत विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

क्र.सं.	विवरण	आर्थिक वर्ष						जम्मा बाँकी संख्या
		२०८१/०८२ को बाँकी मध्ये २०७७/०७८ को	२०८१/०८२ को बाँकी मध्ये २०७८/०७९ को	२०८१/०८२ को बाँकी मध्ये २०७९/०८० को	२०८१/०८२ को बाँकी मध्ये २०८०/०८१ को	२०८१/०८२ को बाँकी मध्ये २०८१/०८२ को	२०८१/०८२ को बाँकी मध्ये २०८१/०८२ को	
१	मुद्दा	०	०	०	३	१६०	१६३	१६३
२	रिट	०	०	०	०	०	०	०
जम्मा		०	०	०	३	१६०	१६३	१६३

बाँकी नरहेको

नोट: यस फाराम विवरण भर्दा चालू आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेका मुद्दा तथा रिटहरूको दर्ता भएको आर्थिक वर्षको आधारमा वर्गिकरण गरी सम्बन्धित आर्थिक

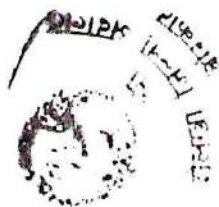
वर्षको महलमा संख्या उल्लेख गर्नु पर्नेछ।



24

फाराम नं. २२						
दोलखा जिल्ला अदालत						
कार्यविधिका आधारमा मुद्दा तथा रिटको लगत, फछ्यौट र बाँकीको विवरण						
आ. ब. २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन						
क्र.सं.	कार्यविधि	जिम्मेवारी	नयाँ दर्ता	जम्मा लगत	फछ्यौट	बाँकी
१	सामान्य	१८८	२८०	४६८	३६३	१०५
२	संक्षिप्त	१०	१८४	१९४	१४३	५१
३	विशेष	२	१६	१८	१२	६
४	रिट	२	२	४	३	१
५	अन्य	०	०	०	०	०
जम्मा		२०२	४८२	६८४	५२१	१६३

२५/१





फोरम प्र. २३
दोलखा जिल्ला अदालत
मुद्दाहरूको लगत फछ्यौट र बाँकीको विषयगत विवरण
आर्थिक वर्ष २०८१/८२को वार्षिक प्रतिवेदन

सि.नं.	मुद्दाको प्रकृति	मुद्दाको समूह	मुद्दाको नाम	लगत	फछ्यौट	बाँकी
१	दुनियाँवादी देवानी	पारिवारिक विवाद	विवाह सम्बन्धी	०	०	०
			सम्बन्ध विच्छेद	२२८	१७५	५३
			मातृत्व वा पितृत्व कायम	०	०	०
			मातृत्व वा पितृत्वको	०	०	०
			रोक्क फुकुवा	०	०	०
			धर्मपुत्र धर्मपुत्री	०	०	०
			माथवर	०	०	०
			मानाचामल	३५	२६	९
			अंशवण्डा	७०	४२	२८
			अपुताली	०	०	०
			अन्य	१	१	०
			जम्मा	३३४	२४४	९०
		सम्पत्ति सम्बन्धी	भोगाधिकार	०	०	०
			जग्गा सम्बन्धी	१६	१०	६
			लेनदेन	३१	१६	१५
			सार्वजनिक जग्गा	०	०	०
			गुठी सम्बन्धी	१	०	१
			फलोपभोग	०	०	०
			सुविधाभार	०	०	०
			सम्बन्धी सम्पत्ति हस्तान्तरण	०	०	०
			लिखत बदर	३८	३५	३
			घरवहाल	०	०	०
			दानवकस	०	०	०
			अन्य	४	२	२
			जम्मा	९०	६३	२७
		करार तथा अन्य दायित्व	करार	२	०	२
			विशेष करार	०	०	०
			अनुचित सम्बृद्धि	०	०	०
			दुष्कृति	०	०	०
			अन्य	०	०	०
			जम्मा	२	०	२
		भूमि सम्बन्धी	माही	०		
			अन्य	०	०	०
			जम्मा	०	०	०
		निजी अन्तर्राष्ट्रिय कानून (मुलुकी देवानी संहिता २०७४ को दफा ६९२ को (२) संग सम्बन्धी मुद्दाहरु)	कानूनी हैसियत र सक्षमता	०	०	०
			वैवाहिक र पारिवारिक	०	०	०
			सम्पत्ति सम्बन्धी	०	०	०
			अधिकार र दायित्व सम्बन्धी	०	०	०
			करार सम्बन्धी	०	०	०
			अन्य	०	०	०
			जम्मा	०	०	०
		विविध देवानी	मिलापत्र बदर	०	०	०
			फैसला बदर	४	३	१



२	सरकारवादी देवानी	सरकारवादी देवानी	अन्य	२	१	१
			जम्मा	६	४	२
			नदी उपभोग	०	०	०
			जरगा दपोट	०	०	०
			तिरो दपोट	०	०	०
			अन्य	०	०	०
			जम्मा	०	०	०
			कूल जम्मा	४३२	३११	१२१
			राज्य विरुद्धको कसूर	०	०	०
			सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसूर	४	३	१
			सार्वजनिक अधिकारीको अख्तियारीको अवज्ञा सम्बन्धी कसूर	०	०	०
			सार्वजनिक न्याय विरुद्धको कसूर	०	०	०
अनुसूची १ अन्तर्गतका सरकारवादी फौजदारी मुद्दा			सार्वजनिक हित, स्वास्थ्य, सुरक्षा, सूविधा र नैतिकता विरुद्धको कसूर	०	०	०
			हात हतियार तथा खरखजाना	०	०	०
			विष्फोटक पदार्थ सम्बन्धी कसूर	०	०	०
			राष्ट्रिय तथा सार्वजनिक सम्पदा विरुद्धको कसूर	०	०	०
			धर्म सम्बन्धी कसूर	०	०	०
			जम्मा	४	३	१
		भेदभाव तथा अन्य अपमानजन्य व्यवहार सम्बन्धी कसूर	बन्धक वा बाधा बनाउने	०	०	०
			छुवाछुत वा भेदभाव गर्ने	१	१	०
			यातना दिने	०	०	०
			अन्य	०	०	०
			जम्मा	१	१	०
		विवाह सम्बन्धी कसूर	बहुविवाह	१	१	०
			वालविवाह	०	०	०
			हाडनाता विवाह	०	०	०
			अन्य	०	०	०
			जम्मा	१	१	०
		ज्यान सम्बन्धी कसूर	कर्तव्य ज्यान	१०	९	१
			आवेश प्रेरित हत्या	०	०	०
			भवितव्य ज्यान	०	०	०
			गर्भपतन	०	०	०
			ज्यान मार्ने उद्योग	३	३	०
			आत्महत्या गर्न दुरुत्साहन	५	५	०
			अन्य	०	०	०
			जम्मा	१८	१७	१
		गर्भ संरक्षण विरुद्धको कसूर	कुटपिट वा अंगभंग सम्बन्धी कसूर	३	३	०
			गोह कानूनी थुना सम्बन्धी कसूर	०	०	०
			व्यक्ति बेपत्ता पार्ने	०	०	०
			अपहरण सम्बन्धी कसूर	०	०	०
			जम्मा	३	३	०
		करणी सम्बन्धी कसूर	जवरजस्ती करणी	३१	२६	५
			हाडनाता करणी	२	२	०
			जवरजस्ती करणी उद्योग	१	०	१
			बाल यौन दुरुपयोग	२	२	०
			अप्राकृतिक मैथुन	०	०	०
			अन्य	२	२	०
			जम्मा	३८	३२	६
		इलाज सम्बन्धी कसूर	साधारण चोरी	१८	१८	०
			नकवजनी चोरी	२	०	२

२५



चोरी तथा डाँका कसूर

जबरजस्ती चोरी	०	०	०
रहजनी चोरी	०	०	०
डाँका चोरी	२	२	०
अन्य	०	०	०
जम्मा	२२	२०	२
ठगी, आपराधिक विवाधत तथा अपराधिक लाभ सम्बन्धी कसूर	४	४	०
मुद्रा सम्बन्धी कसूर	०	०	०
टिकट सम्बन्धी कसूर	०	०	०
लिखत सम्बन्धी कसूर	१	१	०
नापतौल सम्बन्धी कसूर	०	०	०
अपराधिक प्रवेश र अपराधिक उपद्रव सम्बन्धी कसूर	०	०	०
पशुपंक्षी सम्बन्धी कसूर	१	१	०
उद्योग सम्बन्धी कसूर	०	०	०
दुरुत्साहन सम्बन्धी कसूर	०	०	०
पडयन्त्र सम्बन्धी कसूर	०	०	०
जम्मा	६	६	०
कुल जम्मा	०	०	०
मानव बेचबिखन सम्बन्धी	०	०	०
हुलाक सम्बन्धी कसूर	०	०	०
नागरिकता कसूर	०	०	०
प्राचिन स्मारक कसूर	०	०	०
जम्मा	०	०	०
लागु औषध हिरोइन	२	२	०
ब्राउन सुगर	०	०	०
गाँजा/चरेश	२	२	०
अन्य	४	४	०
जम्मा	८	८	०
नागरिकता कसूर	०	०	०
प्राचिन स्मारक कसूर	०	०	०
आवश्यक सेवा सञ्चालन ऐन अन्तरगत सम्बन्धी कसूर	०	०	०
अपाङ्गता सम्बन्धी कसूर	०	०	०
लिखतहरूको गोप्यता सम्बन्धी कसूर	०	०	०
राहदानी सम्बन्धी कसूर	०	०	०
आवश्यक वस्तु संरक्षण सम्बन्धी कसूर	०	०	०
कारागार ऐन २०१९ अन्तरगतको कसूर	०	०	०
चन्दा सम्बन्धी कसूर	०	०	०
चिठ्ठा सम्बन्धी कसूर	०	०	०
सवारी ज्यान वा अंगभंग वा घाइते भएको कसूर	९	८	१
गैरसैनिक हवाई उडान ऐन अन्तरगतको कसूर	०	०	०
छापाखाना तथा प्रकाशन कसूर	०	०	०
जम्मा	९	८	१
जुवा सम्बन्धी कसूर	१	१	०
उपभोक्ता संरक्षण सम्बन्धी कसूर	०	०	०
खाद्य सम्बन्धी कसूर	०	०	०
गुणस्तर सम्बन्धी कसूर	०	०	०
संकटापन्न बन्धुजन्तु/वनस्पति सम्बन्धी कसूर	०	०	०
जिवनासक विषादी सम्बन्धी	०	०	०
प्रतिलिपि अधिकार सम्बन्धी	०	०	०
ट्रेडमार्क सम्बन्धी	०	०	०
प्रतिस्पर्धा सम्बन्धी	०	०	०
वालवालिका सम्बन्धी	०	०	०
भ्रष्टाचार सम्बन्धी	०	०	०

अनुसूची १ मा
उल्लेखित विशेष ऐन
अन्तर्गतका
सरकारवादी फौजदारी
मुद्दा



		राजस्व सम्बन्धी	०	०	०
		वन/वन्यजन्तु सम्बन्धी कसूर	१	१	०
		विदेशी विनिमय सम्बन्धी	०	०	०
		वैदेशिक रोजगार	०	०	०
		साइबर अपराध	०	०	०
		धितोपत्र कारोबार सम्बन्धी	०	०	०
		आगो लगाएको	०	०	०
		संगठित अपराध सम्बन्धी	२	०	२
		सम्पत्ति सुद्धिकरण	१	०	१
		वातावरण संरक्षण	०	०	०
		क्षतिपुती सम्बन्धी	०	०	०
		विविध कसूर	२९	२३	६
		जम्मा	३४	२५	९
		अनुसूची १ र विरोध ऐन अन्तर्गतका मुद्दाको कूल जम्मा	१४४	१२४	२०
५	अनुसूची २ अन्तर्गतका सरकारीवादी फौजदारी मुद्दा	खाद्य पदार्थमा मिसावट	०	०	०
		झुक्यानमा पारी खाद्य पदार्थ विक्रि वितरण	०	०	०
		झुक्यानमा पारी वस्तु विक्रि वितरण	०	०	०
		पानी दुषित पारेको	०	०	०
		वातावरण प्रदुषित गरेको	०	०	०
		सार्वजनिक बाटो, नदी वा स्थलमा खतरा वा बाधा पुरयाएको	०	०	०
		उद्योग सम्बन्धी कसूर	०	०	०
		दुरुत्साहन सम्बन्धी कसूर	०	०	०
		पडयन्त्र सम्बन्धी कसूर	०	०	०
		अन्य	०	०	०
		जम्मा	०	०	०
६	अनुसूची २ सँग सम्बन्धित विशेष ऐन अन्तर्गतको सरकारवादी फौजदारी	अनुसूची २ सँग सम्बन्धित विशेष ऐन अन्तर्गतका कसूरहरु	२	२	०
		अन्य	१	१	०
		जम्मा	३	३	०
		अनुसूची २ र अनुसूची २ सँग सम्बन्धित विशेष ऐन अन्तर्गतको कूल जम्मा	३	३	०
अनुसूची ३ अन्तर्गतका	सार्वजनिक अधिकारीको	म्याद तथा सूचना तामेलीमा बाधा पुऱ्याएको/च्यातेको/छलि हिडेको वा झुठा तरिकाले म्याद तामेल गरेको।	०	०	०
		लिखत पेश गर्न वा जवाफ दिन इन्कार गरेको वा झुठा जानकारी दिएको	०	०	०
		शपथ लिएको व्यक्तिले झुठा कुरा व्यक्त गरेको वा शपथ गर्न इन्कार गरेको	०	०	०

२५

७

सरकारवादी
फौजदारी मुद्दाअख्तियारीको अवज्ञा सम्बन्धी
कसूर

राष्ट्र सेवकलाई कर्तव्य पालना गर्न अवरोध पुन्याएको वा मद्दत दिन इन्कार गरेको	०	०	०
संवैधानिक वा सार्वजनिक निकायका अधिकारीको हकहित र सरोकार निहीन रहेको फौजदारी कसूर (अनुसूची ३ को देहाय २ बमोजिमको)	०	०	०
आदेशको अवज्ञा गरेको	०	०	०
अन्य	०	०	०
जम्मा	०	०	०
म्याद तथा सूचना तामेलीमा बाधा पुन्याएको/च्यातेको/छलि हिडेको वा झुठा तरिकाले म्याद तामेल गरेको।	०	०	०
लिखत पेश गर्न वा जवाफ दिन इन्कार गरेको वा झुठा जानकारी दिएको	०	०	०
शपथ लिएको व्यक्तिले झुठा कुरा व्यक्त गरेको वा शपथ गर्न इन्कार गरेको	०	०	०
राष्ट्र सेवकलाई कर्तव्य पालना गर्न अवरोध पुन्याएको वा मद्दत दिन इन्कार गरेको	०	०	०
संवैधानिक वा सार्वजनिक निकायका अधिकारीको हकहित र सरोकार निहीन रहेको फौजदारी कसूर (अनुसूची ३ को	०	०	०
आदेशको अवज्ञा गरेको	०	०	०
अदालतको अपहेलना	२	२	०
अन्य	०	०	०
जम्मा	२	२	०
भंग सम्बन्धी कसूर	८	७	१
हडनाता करणी	०	०	०
यौन दुर्व्यवहार	०	०	०
अन्य करणी	०	०	०
जम्मा	८	७	१
ठगी	०	०	०
आपराधिक विद्रोहसघात	०	०	०
अन्य	०	०	०
जम्मा	०	०	०
कितै	३	३	०



५

अनुसूची ४ अन्तर्गतका
९ दुनियाँवादी फौजदारी
मुद्दा

लिखत सम्बन्धी कसूर	जालसाजी	३४	३२	२
	अन्य	१	१	०
आपराधिक प्रवृत्ति तथा आपराधिक उपद्रवसम्बन्धी कसूर	जम्मा	३८	३६	२
	लुटपीट	१	१	०
	अन्य	२	१	१
	जम्मा	३	२	१
गोपनीयता विरुद्धका कसूर		०	०	
गाली बेइज्जती सम्बन्धी कसूर		१०	६	४
सार्वजनिक न्याय विरुद्धका कसूर		०	०	०
सार्वजनिक हित, स्वास्थ्य, सुरक्षा, सुविधा र नैतिकता विरुद्धका कसूर		०	०	०
राष्ट्रिय तथा सार्वजनिक सम्पदा विरुद्धका कसूर		०	०	०
पशु करणी सम्बन्धी कसूर		०	०	०
अनुसूची १, २ र ३ बाहेकका फौजदारी कसूर		०	०	०
उद्योग सम्बन्धी कसूर		०	०	०
षडयन्त्र सम्बन्धी कसूर		०	०	०
दुरुत्साहन सम्बन्धी कसूर		०	०	०
व्यक्तिवादी भई दायर हुने अन्य फौजदारी प्रकृतिका कसूर		१	१	०
करकाप		०	०	०
चेक अनादर		३९	२६	१३
जम्मा		५०	३३	१७
विविध फौजदारी	मिलापत्र बदर	०	०	०
	फैसला बदर	०	०	०
	अन्य	०	०	०
	जम्मा	०	०	०
कूल जम्मा		९९	७८	२१
सि.न. १ देखि ९ नं. सम्मको कूल जम्मा		६८०	५१८	१६२
१० रिट		४	३	१
सबैको कूल जम्मा		६८४	५२१	१६३

नोट: यसमा उल्लेखित कूल लगत फर्छ्यौट र बाँकीको विवरण फाराम १ को विवरणसँग मिल्नु पर्नेछ। पुनरावेदन
तर्फको समेत मुद्दाको प्रकृति/समूहअनुसार नै लगत, फर्छ्यौट र बाँकी उल्लेख गर्नुपर्नेछ।

५

फारम नं. २४									
दोलखा जिल्ला अदालत									
वजेट विनियोजन, निकास र खर्चको विवरण									
आ.व. २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन									
विनियोजन		निकास		खर्च		कैफियत			
चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत				
३,१८,००,५६६।-	१३,७०,०००।-	२,८२,५२,१२५.३७।-	१२,७२,६८२।-	२,८२,५२,१२५.३७।-	१२,७२,६८२।-				
फारम नं. २५									
दोलखा जिल्ला अदालत									
अदालतको घरेलीको विवरण									
आर्थिक वर्ष २०८१/८२को वार्षिक प्रतिवेदन									
घरेली		यस आर्थिक वर्षमा		बाँकी जम्मा		कैफियत			
गत आ. व.को	यस आ. व.को	जम्मा	फिर्ता भएको	जफ्त भएको					
३,८७,००,१७४.७५।-	१,०७,६८,९४०।-	४,९४,६९,११४.७५।-	७९,४४,१२६.६३।-	९,५१,४२२.९०।-	४,०६,०६,५६५.२२।-				
फारम नं. २६									
दोलखा जिल्ला अदालत									
अदालतको राजस्वको विवरण									
आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन									
जरिवानबाट	अदालती शुल्कबाट	अन्यबाट	जम्मा	कैफियत					
३१,०२,८४८.७८।-	२९,८८,५४२.१४।-	८,५००।-	६०,९९,८९०.९२।-						
फारम नं. २७									
दोलखा जिल्ला अदालत									
अदालतको अचल सम्पत्तिको विवरण									
आर्थिक वर्ष २०८१/८२को वार्षिक प्रतिवेदन									
स्वमित्व भएको भवन		भाडाको भवन		भाडाको कोठा संख्या		कैफियत			
जग्गाको क्षेत्रफल	कार्यालय	निवास	कार्यालय	निवास	कार्यालय	निवास			
९३४३	७	३	०	०	०	०			



जि.नं. २४
संगकोट

२४



सुपरी
न्याया
संरकार

फारम नं. २८																			
दोलखा जिल्ला अदालत																			
अदालतको मासिक सामानको विवरण																			
आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन																			
विवरण	सवारी साधन संख्या				कम्प्युटर		प्रिन्टर	स्क्रानर	टेलिफोन	प्रोजेक्टर	डिप्ले टि.भी	सोलार	फोटोकपी	अभेरेटर	ए.सी	नेटवर्किंग	इन्टरनेट	पुस्तक संख्या	वैफियत
	कार	जीप	दुई पाठे साधन		डेस्कटप	ल्यापटप													
			मोटरसाइकल	स्कुटर															
चालु अवस्थाका	०	१	१	०	०	२०	२	११	६	७	१	१	०	०	४	१	१	१७४१	
मर्मत गर्नुपर्ने	१	०	०	०	०	३	०	३	२	०	०	०	१	०	०	०	०	०	
काम नलाग्ने	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
जम्मा	१	१	१	०	०	२३	२	१४	८	७	१	१	१	०	४	१	१	१७४१	

नोट: पुस्तक संख्या भन्नाले सम्बन्धित अदालतको पुस्तकालयमा दर्ता भएका पुस्तकहरूको संख्या उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

नोट: पुस्तक संख्या भन्नाले सम्बन्धित अदालतको पुस्तकालयमा दर्ता भएका पुस्तकहरूको संख्या उल्लेख गर्नु पर्नेछ।

2/2

फाराम नं. २९										
दोलखा जिल्ला अदालत										
अदालतको अभिलेखसम्बन्धी विवरण										
आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन										
गतवर्ष सम्मको मिसिल संख्या	यो वर्ष थप मिसिल संख्या	जम्मा मिसिल संख्या	कम्प्यूटरमा इन्ट्री भएको मिसिल संख्या	कम्प्यूटरमा इन्ट्री हुन बाँकी मिसिल संख्या	सफ्टवेयरमा इन्ट्री भएको मिसिल संख्या	सफ्टवेयरमा इन्ट्री हुन बाँकी मिसिल संख्या	दराजमा राखिएको मिसिल संख्या	दराज बाहिर रहेको मिसिल संख्या	अभिलेख रहेको शुरुको वर्ष	कैफियत
२१६९८	५२१	२२२१९	२०५४४	१६७५	२०५४४	१६७५	०	२२२१९	२००८	सबै मिसिल दराजमा नभइ च्याक्का राखिएको
सबभन्दा पुरानो मुद्दाको साल र मुद्दा नम्बर उल्लेख गर्ने ।										



(Signature)

फाराम नं. ३०

दोलखा जिल्ला अदालत

अदालतमा रहेका जनशक्तिको विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

सेवा समूह	पद	श्रेणी	स्थायी दरबन्दी	स्थायी पदपूर्ति			रिक्त	करार पदपूर्ति		जम्मा	काजमा गएको	काजमा आएको	कार्यरत जनशक्तीको वर्गिकृत विवरण (स्थायी, करार र काज)				
				पुरुष	महिला	जम्मा		पुरुष	महिला				आदिवादी/जनजाती	मधेशी	दलित	अपाङ्ग	पिछडीएको क्षेत्र
न्याय	न्यायाधीश		१	१	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	सेलेक्टर	रा. प. द्वितीय	१	१	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	शाखा अधिकृत	रा. प. तृतीय	४	०	४	४	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	ना.सु.	रा. प. अ.प्रथम	११	६	३	९	२	०	०	०	४	०	२	०	०	०	
	डिप्टा	रा. प. अ. द्वितीय	१०	५	४	९	१	१	०	१	२	०	४	०	१	०	
	तामेलदार		६	४	१	५	१	१	०	१	०	०	१	०	०	०	
सेवा	विचारी	रा.प. अ तृतीय	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	सेखा अधिकृत	रा. प. तृतीय	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	लेखापाल	रा. प. अ.प्रथम	१	१	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	सह लेखापाल	रा. प. अ. द्वितीय	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	अधिकृत	रा. प. तृतीय	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	ना.सु.	रा. प. अ.प्रथम	१	१	०	१	०	०	०	१	०	०	०	०	०	०	
कम्प्युटर अपरेटर	खरिदार	रा. प. अ. द्वितीय	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	सूचना प्रविधि अधिकृत	रा. प. तृतीय	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
अन्य (प्राविधिक समेत)	समेक्षक	रा. प. अ.प्रथम	१	०	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	सूचना प्राविधिक	रा. प. अ.प्रथम	१	०	०	०	१	१	०	१	०	०	०	०	०	०	
	सहायक अभिन	रा. प. अ. द्वितीय	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	इलेक्ट्रिसियन	रा.प.अ. प्रथम	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
	इलेक्ट्रिसियन	रा.प.अ. द्वितीय	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१	०	०	०	
	हल्का सवारी चालक	ह.रा.चा	१	०	०	०	१	१	०	१	०	०	०	०	०	०	
	कार्यालय सहयोगी	का.स	७	१	०	१	६	३	३	६	०	०	२	०	०	०	
	जम्मा		४५	२०	१२	३२	१३	७	३	१०	७	०	१०	१	०	०	

नोट: पदपूर्ति संख्या उल्लेख गर्दा काजमा अन्य अदालतमा गएको र अध्ययन विदामा रहेको कर्मचारीको संख्या उल्लेख गर्ने। साथै अन्य अदालतबाट काजमा रहेको र करारमा नियुक्त कर्मचारीलाई पदपूर्तिको संख्यामा समावेश गर्ने। पदपूर्ति महसुमा हाल कार्यरत महिला र पुरुष कर्मचारीहरूको संख्या उल्लेख गर्नुपर्नेछ।

नोट:-

अन्य ऐन कानून अन्तर्गत कैद बन्नुपर्ने कसूरदार कैदमा नवरी कैद वापत रकम तिर्नेको भन्नाले मु.फौ.का.सं. २०७४ को दफा १५५ बाहेकका अन्य नेपाल ऐन तथा साविक मलुकी ऐनमा व्यवस्था भए बमोजिमको रकमलाई जनाउनेछ।

अन्य ऐन कानून अन्तर्गत कैद बस्नुपर्ने कसूरदार कैदमा नवरी कैद वापत रकम तिर्को भन्नाले मु.फौ.का.सं. २०७४ को दण्ड १५५ बाहेकका अन्य नेपाल ऐन तथा सार्विक मूलकी ऐनमा व्यवस्था भए बमोजिमको रकमलाई जनाउनेछ।

फाराम नं. ३२

कसूरजन्य अपराधमा क्षतिपूर्ति सम्बन्धी लगत र फछ्यौटको विवरण
२०८१/०८२ वार्षिक प्रतिवेदन

सि.नं.	विषय	कसूरजन्य अपराधमा असुल गर्नुपर्ने क्षतिपूर्तिको रकम		जम्मा	मुद्दा र पीडितको लगत		क्षतिपूर्ति रकम फछ्यौट				फछ्यौटको वर्गिकरण				मुद्दा र पीडितको लगत		बाँकी	
		गत आ.व. सम्मको	यस आ.व. को		मुद्दा संख्या	पीडित संख्या	गत आ.व. सम्मको	यस आ.व. को	जम्मा	पीडित राहत कोषबाट खर्च भएको रकम	पीडकबाट दाखिला भएको रकम	पीडित संख्या	मुद्दा संख्या	पीडित संख्या	रकम	मुद्दा संख्या	पीडित संख्या	
१	अन्तरिम क्षतिपूर्ति रकम	४५००००	७५०००	५२५०००	७	७	०	०	०	०	०	०	०	५२५०००	७	७		
२	अन्तिम फैसला बमोजिम भरी पाउने क्षतिपूर्तिको रकम	७२११८४४	९५०,०००	८,१६१,८४४	१६	१६	०	०	०	०	०	१६	१६	८१६१८४४	१६	१६		
	कुल जम्मा	७६६१८४४	१०२५०००	८६८६८४४	२३	२३	०	०	०	०	०	१६	१६	८६८६८४४	२३	२३		

क्षतिपूर्ति सम्बन्धी लगत भए अनिवार्य रुपमा भर्नुहोला।



सोपाना निम्न
नाममा

(Handwritten signature)

फारम नं ३३											
दोलखा जिल्ला अदालत											
आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को मासिक प्रतिवेदन											
फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धी कैद, दण्ड जरिवाना, सरकारी विगो अपराध पीडितलाई भराउने क्षतिपूर्ति तथा वक्यौता फछ्यौटको मासिक प्रतिवेदन फारम											
सि.न.	विषय	लगत			फछ्यौट			जम्मा फछ्यौट			बाँकी
		जिम्वेवारी (योजना लागु हुँदा बाँकी रहेको लगत) (वक्यौता)।	चालु आ.व.को लगत २०८१ साउनदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको	जम्मा लगत	योजना लागु हुँदा बाँकी रहेको (वक्यौता) लगत मध्येबाट	चालु आ.व. २०८१ साउनदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको लगतमध्येबाट		योजना लागु हुँदा बाँकी रहेको (वक्यौता) लगत मध्येबाट	चालु आ.व. २०८१ साउनदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको लगतमध्येबाट		जम्मा बाँकी
१	कैद	५४६।१०।४	२३५।११।९	७८२।९।१३	९०।५।१९	१७९।३।२६	२६९।९।१५	४५६।४।१५	५६।७।१३	५१२।११।२८	
२	जरिवाना	२४२।१२४।९४१।७५	५,१०,००,७५०।८७	२९,३१,२५,६९२।६२	२,०४,७४,७५०।८३	५८,१४,०६६।१२	२,६२,८८,८१६।९५	२२,१६,५०,१९०।९२	४,५१,८६,६८४।७५	२६,६८,३६,८७५।६७	
३	सरकारी विगो	०	५,३३,९३६।-	५,३३,९३६।-	०	०	०	०	०	५,३३,९३६।-	
४	अपराध पीडितलाई भराउनु पर्ने क्षतिपूर्ति रकम	४,८६,९६९।४।-	२०८६३९३।२२	६९५६०८७।२२	२,००,०००।-	०	०	४६६९६९४।-	२०८६३९३।२२	६७५६०८७।२२	
प्रमाणित गर्ने											
१	वक्यौता न्यूनिकरणतर्फ वि.स. २०८१ साल असारसम्म कायम रहेको दण्ड, जरिवाना र सरकारी विगो र क्षतिपूर्तिको सबै लगत समावेश गर्नुहोला।										
२	• योजना लागु हुँदा अर्थात २०८१ असार मसान्तसम्म बाँकी रहेको यो लगत योजना अवधिभर परिवर्तन हुने।										

दोलखा जिल्ला अदालत

२५

फाराम नं. ३४

दोलखा जिल्ला अदालत

फैसला कार्यान्वयनसम्बन्धी निवेदनहरूको मासिक प्रतिवेदन फाराम

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन फाराम

क्र.सं.	विषय	जिम्मेवारी सँग आएको लगत		नयाँ दर्ता	जम्मा लगत	जम्मा फछ्यौट		जम्मा बाँकी		जम्मा
		कि.मि. दि.मि. ३	कि.मि. दि.मि. ३			कि.मि. दि.मि. ३	कि.मि. दि.मि. ३	कि.मि. दि.मि. ३	कि.मि. दि.मि. ३	
१	देवानी निवेदन	२९	३५	६४	१०२	५८	७४	२४	१०	३४
	फौजदारी निवेदन	७	२५	३२	५०	२७	२७	२४	४	२८
जम्मा		३६	६०	९६	१५२	८५	१०१	४८	१४	६२
निकटानको विषयमा त्रुटि	विगो भराउने	३९	१३	५२	७४	३९	४६	२३	१८	४१
	चलान चलाउने	०	२	२	२	१	२	१	०	१
	वण्डा छुट्याउने	१४	१०	२४	४८	३२	३०	१६	१	१०
	क्षतिपूर्ति भराउने	१	३	४	५	५	३	५	०	१
	खर्च भराउने(मानाचामल भराउने)	४	१०	१४	२३	१०	१८	८	१	९
	अदालती शुल्क भराउने	०	०	०	०	०	०	०	०	०
	अन्य	०	०	०	०	०	०	०	०	०
जम्मा		५८	३८	९६	१५२	८७	११९	४२	२०	६२

नोट:- चलान चलाउने अन्तर्गत घरभत्काउने, निकास खुलाउने समेतका निवेदनहरू भए उल्लेख गर्नुपर्ने



Handwritten signature or mark.

फारम नं. ३५

दोलखा जिल्ला अदालत

दण्ड जरिवाना लागेका व्यक्तिहरुको असुल फछ्यौटको विवरण
आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ महिनाको मासिक प्रतिवेदन फारम

सि.नं.	विषय	मुद्दाको लगत संख्या	स्वदेशी				विदेशी				कुल जम्मा
			कैदमात्र लागेका	जरिवाना मात्र लागेका	कैद र जरिवाना दुवै लागेका	जम्मा	कैदमात्र लागेका	जरिवाना मात्र लागेका	कैद र जरिवाना दुवै लागेका	जम्मा	
१	जिम्मेवारी सरिआएको	७५२	९२	२२०	४४०	७५२	०	०	०	०	७५२
२	गुप्त बापको	११७	९	४९	५९	११७	०	०	०	०	११७
३	जम्मा संख्या	८६९	१०१	२६९	४९९	८६९	०	०	०	०	८६९
४	जम्मा फछ्यौट संख्या	३०३	९	१५८	१३६	३०३	०	०	०	०	३०३
५	बाँकी संख्या	५६६	९२	१११	३६३	५६६	०	०	०	०	५६६



दोलखा जिल्ला अदालत

78

फारम नं. ३६

दोलखा जिल्ला अदालत

कैद र जरिवाना फछ्यौटको बर्गिकरण

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन

कैद र जरिवाना फछ्यौटको बर्गिकरण

क्र.सं.	विषय	डोरबाट			कैद ठेकी असूल	जरिवाना वापत कैद ठेकी फछ्यौट	नगद असूल	अन्य जिल्लामा पठाई घटेको लगत	अन्य किसिमले फछ्यौट	जम्मा	हसबली राजस्व
		प्रहरी टोलीबाट	अदालती डोरबाट	विशेष अभियानबाट							
१	कैद	२८।६।२५	०	०	२२९।११।२२	१७।५।२०	०	११।२।२८	०		
२	जरिवाना	५४६१६१५	४४४३९०।	०	१८,४७,०२२२।-	९८,७५९०।-	०	०	०	२,६२,८८८१६.९५	९,२५,०००।
३	सरकारी विगो	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०

पछि जरिवाना दाखिल गरेमा त्यस्तो जरिवानालाई हसबली राजस्वमा उल्लेख गर्ने

दोलखा जिल्ला अदालत
महोदय

२५

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वार्षिक प्रतिवेदन
मुलुकी फौजदारी कार्यविधि संहिता, २०७४ को दफा १५५ को (१) को प्रयोजनार्थ
कैद बापत रकम तिरी बस्नु नपर्ने भएका कसुरदारहरुको विवरण

सि. नं.	वादी	प्रतिवादी	मुद्दाको नाम	मुद्दा नं.	फैसला मिति	सुविधा दिने न्यायाधीश	सुविधा प्राप्त गर्ने व्यक्ति	सुविधा दिने फैसला भएको मिति	ठहरेको जम्मा		भुक्तान	वकील कैद (सुबिधा भएको पाएको)	प्रतिवादीले तिरेको रकम(रु३०० प्रति दिनका दरले)			टिप्पणी
									कैद	जरिवाना(रु.)			पीडित राहतकोष मा दाखिला रकम(५०%)	राजद्वमा दाखिला भएको रकम(रु.)	जम्मा	
१	नेपाल सरकार	दिपक खड्का	नवजन्मी चोरी	५९/१६१	१/३१/२०६४	माधव प्र. सुवेदी	दिपक खड्का	४/१६/२०८१	०/१११५	१,५००/-	०/०१२५	०/०१२०	३०००/-	३०००/-	६,०००/-	
२	नेपाल सरकार	सरोज भन्ने सुमन थापा	चोरी	०७४-CR-००४८	२/१/२०७४	माधव प्र. सुवेदी	सरोज भन्ने सुमन थापा	७/२९/२०८१	०/११०	३५,०००/-	०/०१२९	०/०११९	१,३५०/-	१,३५०/-	२,७००/-	
३	नेपाल सरकार	नविन थापा	चोरी	०७४-CR-००४८	२/१/२०७४	माधव प्र. सुवेदी	नविन थापा	७/२९/२०८१	०/११०	३५,०००/-	०/०१२९	०/०११९	१,३५०/-	१,३५०/-	२,७००/-	
४	नेपाल सरकार	सुजिता खरेल समेत	जारी	५३/९०	७/२०/२०६८	माधव प्र. सुवेदी	सुजिता खरेल	९/१६/२०८१	०/११०	१,०००/०१०३	०/०१२९	०/०१२०	४०५०	४०५०	८,०००	
५	नेपाल सरकार	अनिश बस्नेत	चोरी	०८१-C१-००१६	१०/८/२०८१	माधव प्र. सुवेदी	अनिश बस्नेत	१०/८/२०८१	०/११०	५,०००/०१०३	०/०१२९	०/०१२०	१,३५०	१,३५०	२,७००	
६	नेपाल सरकार	सिर्ष नारायण श्रेष्ठ	बोक्सी आरोप	०७६-C१-००४०	१२/२१/२०७९	माधव प्र. सुवेदी	सिर्ष नारायण श्रेष्ठ	१०/१५/२०८१	०/११०	५,०००/०१०३	०/०१२९	०/०१२०	१,३५०	१,३५०	२,७००	
७	नेपाल सरकार	तोरण आषागाई	बहु-विवाह	०८०-C१-००४५	३/३१/२०८१	माधव प्र. सुवेदी	तोरण आषागाई	१०/२९/२०८१	०/११०	१,०००/०१०३	०/०१२९	०/०१२०	२,५६५०	२,५६५०	५,१३००	
८	नेपाल सरकार	शिव सुवेदी	बहु-विवाह	०७४-CR-००१६	१/१५/२०७३	माधव प्र. सुवेदी	शिव सुवेदी	१०/२८/२०८१	०/११०	५,०००/०१०३	०/०१२९	०/०१२०	१,३५०	१,३५०	२,७००	
९	नेपाल सरकार	मुनेका सुनुवार	सवारी ज्यान	०८०-C१-००७८	७/२१/२०८१	माधव प्र. सुवेदी	मुनेका सुनुवार	१०/३०/२०८१	०/११०	०/०११०	०/०१२९	०/०१२०	१,३५०	१,३५०	२,७००	
१०	नेपाल सरकार	किरण खड्का	सवारी ज्यान	०८०-C१-००२५	११/८/२०८०	माधव प्र. सुवेदी	किरण खड्का	१०/१०/२०८१	०/११०	२०००/०१२६	०/०१२९	०/०१२०	३६००	३६००	७,२००	
११	नेपाल सरकार	सुके तामाङ	बहु-विवाह	०८०-C१-००५८	२/१/२०८१	माधव प्र. सुवेदी	सुके तामाङ	२/९/२०८१	०/११०	१,०००/०१११/२३	०/०१२९	०/०१२०	१,३५०	१,३५०	२,७००	
१२	नेपाल सरकार	प्रविन श्रेष्ठ	बहु-विवाह	०७३-CR-०३५९	४/३०/२०७६	माधव प्र. सुवेदी	प्रविन श्रेष्ठ	१२/१०/२०८१	०/११०	५,०००/०१०३	०/०१२९	०/०१२०	५,१०००	५,१०००	१०,२००	
१३	नेपाल सरकार	सिरेन्द्र खड्का	कुटपिट आक्रम	०७७-C१-००७४	१०/२५/२०७९	माधव प्र. सुवेदी	सिरेन्द्र खड्का	१/८/२०८२	०/११०	३,०००/-	०/०१२९	०/०१२०	१,३५०	१,३५०	२,७००	
१४	नेपाल सरकार	राम बहादुर खड्का	सवारी ज्यान	०८१-C१-००३६	१/४/२०८१	माधव प्र. सुवेदी	राम बहादुर खड्का	२०८२/०२/११	०/११०	०	२६	०/१२१५	१,३५०	१,३५०	२,७००	
१५	नेपाल सरकार	सिम बहादुर कार्की	कुटपिट आक्रम	०७७-C१-०००४	९/२३/२०८०	माधव प्र. सुवेदी	सिम बहादुर कार्की	२०८२/०२/१४	०/११०	१०,०००/-	०/०१२९	०/०१२०	५,१०००	५,१०००	१०,२००	
१६	नेपाल सरकार	सुरम्य कार्की समेत	चोरी	०७९-C१-००४१	३/१८/२०८०	माधव प्र. सुवेदी	सुरम्य कार्की, इराज	२०८२/०२/१८	०/११०	५,०००/-	०/०१२९	०/०१२०	१,३५०	१,३५०	२,७००	
१७	नेपाल सरकार	विकास बज्रन	चोरी	०७८-C१-००३५	१/२९/२०८०	माधव प्र. सुवेदी	विकास बज्रन	२/१८/२०८२	०/११०	१०,०००/-	०/०१२९	०/०१२०	५,१०००	५,१०००	१०,२००	
१८	नेपाल सरकार	इराज कार्की	चोरी	०७९-C१-०००४	३/१८/२०८०	माधव प्र. सुवेदी	इराज कार्की	२/१८/२०८२	०/११०	५,०००/-	०/०१२९	०/०१२०	५,१०००	५,१०००	१०,२००	
१९	नेपाल सरकार	गणेश बहादुर के.सी.	चोरी	०८०-C१-००७५	९/२/२०८१	माधव प्र. सुवेदी	गणेश बहादुर के.सी.	३/३/२०८२	०/११०	३,७५०/-	०/०१२९	०/०१२०	५,१०००	५,१०००	१०,२००	
२०	नेपाल सरकार	पासाङ भन्ने पावित्ताल	अपराधिक प्रवेश	०७५-C१-०००७	३/१८/२०७६	माधव प्र. सुवेदी	पासाङ भन्ने पावित्ताल	२०८२/०३/०६	०/११०	१०,०००/-	०/०१२९	०/०१२०	५,१०००	५,१०००	१०,२००	